

2016년 포항대학교 자체평가
결과보고서

2016. 12. 27

포 항 대 학 교

머 리 말

글로벌(Glocal) 대학으로 비상을 준비하고 있는 우리대학은 2022년 건학 70주년을 대비하여 ‘PHC-VISION 2020 중장기발전계획’을 수립하여 추진하고 있습니다. 우리대학은 인성과 창의성을 겸비한 실무중심의 고등직업인 양성이라는 목표로 지역특성과 연계된 자격증취득중심교육과 현장실무교육으로 취업역량을 한층 더 강화해 나가는 한편, 교육인프라 확충에도 부단히 노력하고 있습니다.

우리대학은 전문대학 기관평가인증 수검에 필요한 기본 요건을 갖추면서 대학경쟁력을 강화하기 위해 대학의 다양한 행정시스템을 종합적으로 점검하고, 기관평가인증 사후점검을 대비하여 2016년 자체평가를 시행하였습니다.

자체평가의 내용은 기관평가인증에 필요한 항목들 중 2013년 기관평가인증시 개선권고 받은 37개의 세부항목들의 적극적 개선실적 및 성과지표관리를 점검하는 방식으로 자체평가를 진행하였습니다. 이 자체평가를 통해 대학 스스로를 돌이켜 보고 경쟁력을 강화할 수 있는 방안을 다각도로 강구할 수 있을 것이라고 판단합니다. 아울러, 대학의 현황을 정확하게 평가한 후, 그 결과를 대학교육 및 대학운영의 개선계획안에 반영했습니다. 특히 자체평가에서 발견한 우리대학의 강점과 약점 그리고 기회와 위협요인은 중장기발전계획을 추진하는데 주요 자료로 활용될 것입니다.

2016년 12월

포항대학교 총장 정창조

목 차

I. 자체평가 개요	6
II. 자체평가 방법	10
III. 자체평가 결과	14
1 총 평	14
2 영역별 평가결과	16
IV. 평가결과 활용계획 및 개선방향	43
1 자체평가결과 활용방안	43
2 자체평가결과 및 개선방향	43

I. 자체평가 개요

1

자체평가의 필요성 및 목적

- 대학의 중장기 발전계획 「PHC-VISION2020」의 비전을 달성하기 위한 핵심성과지표를 체계적으로 모니터링 하여 분석 및 점검을 실시하고 대학의 약점 보완과 강점을 유지할 수 있는 활용안을 모색할 필요가 있음
- 고등교육법 제11조의2에 따라 대학자체평가를 실시하여 교육기관의 책무성/교육의 질/교육의 유효성 등에 대한 객관적 검증체계를 구축하여, 교육수요자들의 만족도를 증진시킬 수 있는 기반 확립을 위해 필요함
- 대학의 사명과 교육목표를 달성할 수 있도록 지속적인 교육의 질 관리와 자체평가 및 개선체제를 구축함으로써 대학의 혁신과 체질의 개선을 도모하여 학교 경쟁력을 강화하는 것이 목적임

2

추진 방향

- 대학 기관평가인증제의 평가항목 중 개선권고를 받은 항목에 대해 지속적인 관리와 평가가 필요하기 때문에 이를 위주로 성과지표관리 및 대학경쟁력을 위한 노력을 평가하도록 함
- 정성적 평가준거에 대한 구체적 실적확인 및 정량적 평가준거에 대한 기준값 충족여부 등으로 나누어 자체평가를 실시 함
- 차기년도에는 자체평가결과와 자체만족도 조사결과를 중장기 발전계획에 반영하여 수정 및 보완을 실시하도록 함

3

자체평가 학칙 및 규정

• 자체평가 학칙

제 14 장 학교자체평가

제82조 (자체평가 실시) ① 총장은 대학의 교육·연구·조직·운영·시설·설비 등에 관한 사항을 점검·평가하여 그 결과를 대학발전에 활용하고자 다음 각 호의 관련 부분에서 정하는 바에 따라 자체평가를 실시한다.

- 1) 「교육관련 기관의 정보 공개에 관한 특례법」
- 2) 「고등교육법」 제11조의2에 의한 「고등교육 기관의 자체 평가에 관한 규칙」
- 3) 「고등교육법」 제11조의2에 의한 「고등교육 기관의 평가 인증 등에 관한 규정」

② 제1항에 근거하여 자체평가는 2년마다 1회 이상 실시하는 것을 원칙으로 하며, 그 결과를 공개한다.

③ 제1항과 제2항에 필요한 사항은 총장이 따로 규정으로 정한다.

• 자체평가 규정

제 1 장 총칙

제1조 (목적) 이 규정은 고등교육법 제11조의 2항에 따라 포항대학교(이하“본대학”이라 한다)의 교육·연구, 산학·취업, 조직·운영, 시설·설비 등 대학운영의 전반에 대하여 종합적으로 자체 점검·평가하고 평가의 결과를 공시하며 대학발전계획과 전략수립 등에 활용함을 목적으로 한다.

제2조 (평가원칙) 평가는 객관성·공정성·신뢰성이 있어야 한다.

제3조 (평가대상) 평가대상은 본 대학 운영전반을 대상으로 한다.

제4조 (평가영역) 평가영역은 대학정보공시 내용을 포함한 다음 각 호와 같다.

1. 교육·연구 영역
2. 산학·취업 영역
3. 조직·운영 영역
4. 시설·설비 영역
5. 기타 총장이 부의하는 영역

제5조 (평가범위·평가영역·평가항목·평가지표·평가기준) ① 평가범위는 자체평가위원회에서 심의하여 총장이 최종 결정한다.

② 평가영역, 평가항목, 평가지표, 평가기준 등은 전담부서인 기획홍보처에서 최종 결정한다.

③ 평가항목 혹은 평가지표를 선정함에 있어, 제2조 (평가원칙)에 입각하여 대학 구성원 모두의 공감대를 형성할 수 있도록 과학적 기법을 활용해야 한다.

제6조 (평가시기) 평가는 2년에 1회 이상 실시하되 평가 시기는 총장이 따로 정한다.

제 2 장 평가기구

제7조 (전담부서) ① 자체평가의 총괄적 업무수행을 위하여 전담부서를 기획홍보처로 한다.

② 전담부서는 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 평가 관련 제반사항에 대한 기획·운영·조정·관리 등의 업무를 수행한다.
2. 평가결과의 공시 및 대학발전계획에 반영하는 업무를 수행한다.

제8조 (자체평가위원회) ① 평가를 공정하게 실시하고 평가에 관한 중요사항을 결정하고 심의하기 위하여 자체평가위원회를 둔다.

② 자체평가위원회는 총장이 위촉한 6인의 교원과 평가영역에 전문성이 있는 2인으로 구성하며 위원장은 기획홍보처장으로 한다.

③ 자체평가위원회는 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 자체평가를 실시하기에 앞서 자체평가의 기본방향 및 전략을 수립한다.
2. 대학의 특성에 맞도록 자체평가의 목적과 목표, 방향 등을 결정한다.
3. 자체 평가의 항목과 평가지표 개발, 선정 및 개정을 한다.
4. 평가기준을 토대로 자료를 수집·분석하여 평가결과를 산출·검증한다.
5. 평가결과를 정리 및 분석하여 개선안을 마련하고 평가활용계획을 수립한다.
6. 평가활용계획에 포함된 개선안을 실행한다.
7. 대학의 교육품질개선을 위해 지표별 개선사항을 점검하고 확인한다.

④ 위원의 임기는 교내위원의 경우 보직재임기간으로 하고 교외위원의 경우 2년으로 하며 연임할 수 있다.

⑤ 회의는 각 위원장이 필요하다고 인정할 때 소집하여 회의를 주관하며, 재적위원 1/2이상의 출석으로 개최하고 출석위원 2/3 이상 찬성으로 의결한다.

제9조 (회의록) 위원장은 회의록을 작성하여 출석위원의 서명을 받으며, 총장에게 보고한다.

제10조 (간사) 자체평가위원회에 사무처리를 위하여 1인의 간사를 두며, 간사는 기획홍보처 팀장이 담당한다.

제 3 장 평가방법 및 절차

제11조 (평가계획 수립) 전담부서는 자체평가에 대한 계획을 수립하여, 자체평가위원회에 전달한다.

제12조 (평가자료 제출) 자체평가위원회는 평가에 필요한 자료를 요청할 수 있고, 이 경우 자료제출 대상자·부서·기관 등은 평가실시 전까지 요청받은 자료를 제출한다.

제13조 (평가실시) ① 자체평가위원회는 평가지표별로 측정에 필요한 기초자료를 작성한다.

② 자체평가위원회는 평가지표별로 작성된 기초자료와 평가기준을 토대로 평가를 실시하여 평가결과를 산출하고 검증한다.

③ 자체평가위원회는 검증된 평가결과를 정리 및 분석하고, 필요한 경우 추가 평가를 실시할 수 있다.

제14조 (실사) 자체평가위원회는 평가 관련 자료의 검증을 위하여 자료 제출 대상자에 한해서 실사를 할 수 있다.

제15조 (평가결과 보고) 전담부서장은 작성된 평가결과와 관련 자료·서류를 확인한 후 자체평가위원회의 최종 심의를 거쳐 총장의 결재를 받는다.

제 4 장 평가예산 및 활용

제16조 (평가예산) 전담부서는 자체평가 수행과 관련된 예산을 확보한다.

제17조 (평가결과의 활용) 총장은 자체평가 결과를 공시하고 대학발전계획 수립, 교육여건 개선과 교육·연구의 질 제고 등에 활용할 수 있다.

제 5 장 보 칙

제18조 (시행세칙) 이 규정에 명시되지 않은 사항 및 이 규정의 시행에 필요한 사항은 자체평가위원회의 심의를 거쳐 총장이 별도로 정할 수 있다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2010년 7월 16일부터 시행한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2012년 9월 27일부터 시행한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2013년 2월 19일부터 시행한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2013년 8월 1일부터 시행한다.

II. 자체평가 방법

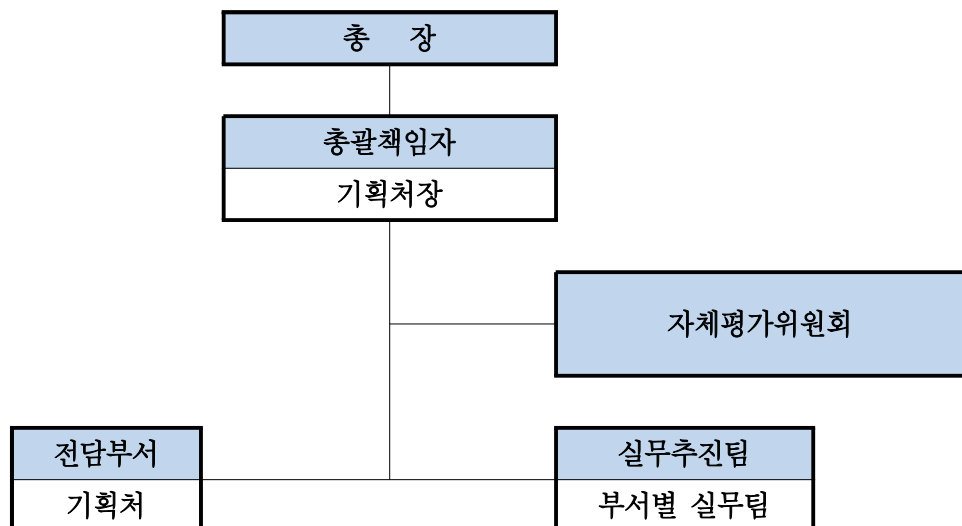
1

추진 조직

- 전담부서(기획처)
 - 평가 관련 제반사항에 대한 기획·운영·조정·관리 등의 업무를 수행
 - 평가결과의 공시 및 대학발전계획에 반영하는 업무를 수행

- 자체평가위원회
 - 평가영역, 평가항목, 평가지표, 평가기준 등에 대한 결정
 - 평가기준을 토대로 자료를 수집·분석하여 평가결과를 산출·검증
 - 자체평가 결과를 정리 및 분석하여 개선안을 마련하고 평가활용계획을 수립
 - 평가활용계획에 포함된 개선안을 실행

- 실무추진팀(행정부서) : 부서별 실무팀 개선권고 사항 수행 및 관리
 - 각 영역별 실무담당자 및 팀장으로 구성하여, 평가요소별 현황 및 상황기술과 입증자료 작성 후 자체평가 충족 시, 각 영역별 인증요소들에 대한 점검, 평가, 개선, 실행 등에 대한 실질 책임을 부여함
 - 주요기능
 - 자체평가 영역별 자료의 수집, 정리 및 현황조사
 - 자체평가 영역별 업무지원 및 행정지원



<자체평가 평가요소 및 평가방법>

기준	세부기준	평가요소	
기준1 대학의 사명과 발전계획	1.2 특성화 및 발전계획	<input type="checkbox"/>	1.2.2 특성화 및 발전계획의 평가
기준2 교육	2.1 교육과정	<input type="checkbox"/>	2.1.1 교육과정과 교육목표
		<input type="checkbox"/>	2.1.2 직업교육과정 개발 및 운영
		<input type="checkbox"/>	2.1.4 현장중심 전공교육
	2.2 교수학습	<input type="checkbox"/>	2.2.2 직업기초 및 기초학습능력 향상 지원
	2.3 학사관리	<input type="checkbox"/>	2.3.3 성적평가의 신뢰성
	2.4 교육성과	<input type="checkbox"/>	2.4.1 졸업생 취업
		<input type="checkbox"/>	2.4.2 교육만족도
		<input type="checkbox"/>	2.4.3 신입생 충원(★)
<input type="checkbox"/>		2.4.4 재학생 충원(★)	
기준3 산학협력	3.1 산학협력 교육활동	<input type="checkbox"/>	3.1.2 산학협력 성과와 개선
	3.2 취업지원 활동	<input type="checkbox"/>	3.2.1 취업지원체제
		<input type="checkbox"/>	3.2.2 취업지원 프로그램의 계획과 평가
3.3 현장실습	<input type="checkbox"/>	3.3.2 현장실습교육 프로그램 평가 및 개선	
기준4 학생	4.1 학생지원 체제	<input type="checkbox"/>	4.1.1 학생지원 조직 운영
		<input type="checkbox"/>	4.1.2 학생지원 서비스 계획 및 평가
	4.2 학생활동 지원	<input type="checkbox"/>	4.2.3 언론활동의 보장
기준5 교원	5.1 교원의 선발과 평가	<input type="checkbox"/>	5.1.2 교원의 확보(★)
		<input type="checkbox"/>	5.1.3 교원평가
	5.2 교원의 역량개발 및 복지	<input type="checkbox"/>	5.2.1 교원 역량 개발 정책
5.3 교원의 교육 및 연구	<input type="checkbox"/>	5.3.1 교육활동	
기준6 도서관 및 정보자원	6.1 도서관 및 정보자원 지원체제	<input type="checkbox"/>	6.1.1 전담인력의 전문성
		<input type="checkbox"/>	6.1.2 도서관과 정보자원에 대한 재정지원
	6.2 도서관 및 정보자원 서비스 개선	<input type="checkbox"/>	6.2.1 도서관과 정보자원 서비스 계획 및 운영
		<input type="checkbox"/>	6.2.2 도서관과 정보자원 서비스 평가 및 개선

기준7 경영 및 재정	7.1 리더십과 행정관리	<input type="checkbox"/>	7.1.1 대학의 조직과 운영
		<input type="checkbox"/>	7.1.2 리더십
		<input type="checkbox"/>	7.1.3 대학의 의사결정과정
	7.2 직원	<input type="checkbox"/>	7.2.2 인사제도의 합리성
	7.3 재정계획	<input type="checkbox"/>	7.3.2 예산계획의 합리성
7.4 재정운영의 합리성과 투명성	<input type="checkbox"/>	7.4.1 교육비의 환원(★)	
	<input type="checkbox"/>	7.4.2 장학금(★)	
	<input type="checkbox"/>	7.4.4 재정운영의 평가 및 개선	
기준8 교육시설 및 자원	8.1 물적자원 계획	<input type="checkbox"/>	8.1.1 물적자원 예산 및 시행
		<input type="checkbox"/>	8.1.2 물적자원 계획 및 개선
	8.3 실험실습 기자재 및 재료	<input type="checkbox"/>	8.3.2 실험실습 기자재 및 재료의 관리
기준: 8개	세부기준: 22개	평가요소: 37개	<input type="checkbox"/> 정성적 평가요소: 24개 <input type="checkbox"/> 정량적 정성 평가요소: 13개 (★ 필수평가요소 5개 포함)

3 평가방법

- 정성평가 : 평가준거에서 제시하고 있는 점검사항의 충족여부, 추진목표 및 전략 등의 구체성, 추진실적 등을 평가
- 정량평가 : 기관평가인증제에서 제시하고 있는 준거별 기준값의 충족여부를 평가

4 추진경과

- 추진 절차
 - ① 평가 사전 작업 : 2015년 평가결과 확인 및 산출과정 확인
 - ② 평가계획 수립 : 2016년 세부 일정 개요 마련
 - ③ 평가정보 및 평가지표 확정 : 평가정보를 토대로 평가 측정항목 확정
 - ④ 평가내역 확정 : 기준연도 확정, 자체 설정한 평가지표 확정
 - ⑤ 평가자료 수집 및 요청 : 실무부서에 자료 제출 요청
 - ⑥ 평가기초자료 작성 : 부서별 자료 수집 및 결과 분석

- ⑦ 평가 실시 : 평가 세부 항목별 평가 도출, 만족도 조사 실시
- ⑧ 평가결과 정리 및 분석 : 2016년 자체평가 결과 정리 및 분석
- ⑨ 평가사후 조치 : 평가결과 공고, 개선안 및 활용안 마련
- ⑩ 평가결과 보고, 개선안 및 활용안 실천

• 추진 일정

주요내용	추진일정	자체평가 기간(2016.1.1 - 2016.12.31)											
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
평가 사전 작업 : 2015년 평가결과 확인 및 산출과정 확인		■	■	■									
평가계획 수립 : 세부 일정 개요 마련					■								
평가정보 및 평가지표 확정 : 평가정보를 토대로 평가 측정항목 확정					■	■	■						
평가내역 확정 : 기준연도 확정, 평가지표 확정							■	■					
평가자료 수집 및 요청 : 실무부서에 자료 제출 요청										■	■		
평가기초자료 작성 : 부서별 자료 수집 및 결과 분석											■		
평가 실시 : 만족도 세부 항목별 문항논의 만족도 조사 실시								■				■	
평가결과 정리 및 분석 : 2016년 자체평가결과 정리 및 분석											■	■	
평가사후 조치 : 평가결과 공고, 개선안 및 활용안 마련													■
평가결과 보고, 개선안 및 활용안 실천												■	■

III. 자체평가 결과

1	총 평
---	-----

• 영역별 평가결과

결과 표기	충족	보완	미충족
-------	----	----	-----

기준		세부 기준	평가요소 결과
기준1	대학의 사명과 발전계획	1.2 특성화 및 발전계획(1)	충족(1)
기준2	교육	2.1 교육과정(3)	충족(9)
		2.2 교수학습(1)	
		2.3 학사관리(1)	
		2.4 교육성과(4)	
기준3	산학협력	3.1 산학협력과 교육활동(1)	충족(4)
		3.2 취업지원 활동(2)	
		3.3 현장실습(1)	
기준4	학생	4.1 학생지원 체제(2)	충족(4)
		4.2 학생활동 지원(1)	
		4.3 학생복지 지원(1)	
기준5	교원	5.1 교원의 선발과 평가(2)	충족(4)
		5.2 교원의 역량개발 및 복지(1)	
		5.3 교원의 교육 및 연구(1)	
기준6	도서관 및 정보자원	6.1 도서관 및 정보지원 지원체제(2)	충족(4)
		6.2 도서관 및 정보자원 서비스개선(2)	
기준7	경영 및 재정	7.1 리더십과 행정관리(3)	충족(8)
		7.2 직원(1)	
		7.3 재정계획(1)	
		7.4 재정운영의 합리성과 투명성(3)	
기준8	교육시설 및 자원	8.1 물적자원 계획(2)	충족(3)
		8.3 실험실습 기자재 및 재료(1)	

• SWOT 분석을 통한 총평

<자체평가 결과에 따른 SWOT 분석>

강점 (Strength)	약점 (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> • 체계적인 입시관리 시스템 구축 • PDCA 구축에 따른 수요자 중심의 교육 활동 강화 • 교육과정 운영의 다양성 • 산업체 요구를 반영하는 교육과정 • 효율적인 학사관리 시스템 구축 • 체계적인 취업지원체계 	<ul style="list-style-type: none"> • 노후화 된 학교 시설 • 재정지원제한대학 선정에 따른 이미지 실추
기회 (Opportunity)	위기 (Threat)
<ul style="list-style-type: none"> • 중장기발전 계획 및 학교 자체평가를 통한 대학 내 개혁 의지 강화 • 경험 많은 교수진 및 젊고 유능한 교수와 교직원 확충 • 정부의 재정지원 제도 확대 	<ul style="list-style-type: none"> • 인적자원 감소에 따른 입학정원 감소 • 정부의 반값 등록금 정책 • 정부의 부실대학 정리 정책

• 필수평가준거 평가 결과

준거명	평가 결과	기관평가인증 기준
정원내 신입생 충원	충족	91.0% 이상
정원내 재학생 충원	충족	82% 이상 또는 65.0%이 상이고 질적평가 우수
교원의 확보	충족	50.0% 이상
교육비의 환원	충족	100.0% 이상
장학금 비율	충족	10.0% 이상

• 일반평가준거 평가 결과

충족	보완	미충족
32	0	0

기준1 대학의 사명과 발전계획

세부기준1.2 특성화 및 발전계획

- 대학은 대학의 사명과 교육목표에 부합하고 구성원의 요구분석에 근거하여 실현 가능한 특성화 및 장단기 발전계획을 수립·추진하면서 지속적으로 대학의 발전을 도모하고 경쟁력을 강화한다. 또한 대학은 이를 주기적으로 평가하고 그 결과를 교육 및 대학운영 전반에 반영한다.

평가요소1.2.2 특성화 및 발전계획의 평가

- 평가준거: 대학은 특성화 및 장단기 발전계획에 대한 평가시스템을 구축하고, 주기적인 평가를 통하여 그 결과를 교육 및 대학운영 전반에 반영하고 있다.

평가결과 : 충족

- 대학의 상위단계에 중장기발전계획과 특성화계획이 수립되어 있음. 하위단계에 학과 및 부서발전계획이 마련되어 있음. 성과지표 체계를 구축하고 매년 중간 및 사업종료 단위로 성과지표를 모니터링하여 미진한 학과 및 부서는 성과평가를 피드백하는 체계로 운영되고 있으며, 매년 실적을 자체평가보고서에 분석하여 차기년도 사업계획에 개선사항을 반영하는 체계로 운영하고 있음
- 대학 자체평가 체제에 따라 대학전반에 자체평가를 해 왔으며, 또한 교원/직원의 성과평가를 실시하여 평가결과를 인사 및 연봉책정에 반영하고 있음
- 우리대학은 자체평가결과를 대학 구성원 및 교육수요자가 공유할 수 있도록 대학 알리미 및 대학 홈페이지에 공개하고 있으며, 자체평가규정에 대학자체평가 및 교육품질 유지·관리에 관한 사항을 명시하고 있으며, 기획처는 이에 의거하여 자체평가와 교육품질 유지관리 업무를 지속적으로 수행하고 있음
- 대학, 학과 및 행정부서 성과관리 평가체제가 있음

구 분	평가 내용	활 용
자체평가위원회	대학자체평가 / 교육품질평가	대학정보공시 대비
기관평가위원회	기관평가인증의 자체평가	기관평가인증 대비
대학중장기발전위원회	대학발전 / 부서운영	대학발전계획 개선
대학업적위원회	학과평가 / 교원평가	성과평가 연봉제 활용
직원인사위원회	팀장 및 직원평가	성과평가 연봉제 활용

- 대학, 학과 및 행정부서 성과관리 프로세스
- 중장기발전계획 및 특성화계획의 성과지표 및 달성목표
- 중장기발전계획에는 추진단계별 로드맵, 실천과제별 로드맵, 연도별 주요지표 달성목표를 명시하고 있으며, 세부추진과별 action plan에 세부추진활동, 성과지표 및 소요예산 등을 자세히 설정함
- 우리대학은 10대핵심지표(정원내 충원율, 재학생 충원율, 중도탈락률, 졸업생취업률, 전임교원확보율, 장학금지급률, 산학협력수익률, 교육비 환원율, 전공자격증취득률, 교육만족도)를 연도별 성과지표 개선

목표 값을 설정하여 지속적으로 모니터링하고 있음

- 우리대학은 중장기발전계획 및 특성화계획의 추진상황 점검, 교육목표 달성을 위한 성과지표평가, 학과/부서/교직원 등의 평가를 주무부처 주관의 위원회를 통하여 평가점검 및 평가결과를 환류하여 지속적인 교육전반에 반영하고 있음
- 우리대학은 2010학년도부터 학칙 제15장 및 자체평가규정에 의거하여 자체평가를 시행하고 있음

분석결과

- 우리대학은 학과 및 부서별 발전계획을 수립하여 성과지표 체계를 구축하고 성과지표를 관리 및 운영하고 있으며, 계획서 내에 장단기 전략과제, 과제별 목표수준, 연차별 추진계획 및 연 단위 추진 일정 계획과 성과관리체계가 구축되어 있음
- 2013년부터 중장기발전전략을 매년 평가하여 차기년도 사업계획에 반영하였음.
- 현재 중장기 발전계획은 기획처에서 2014년의 기본전략을 유지하면서 예산부분은 수정·보완되었음
- 그러므로 우리대학은 1.2.2 특성화 및 발전계획의 평가는 충족으로 판단함

기준2 교육

세부기준2.1 교육과정

- 대학은 대학의 사명과 교육목표를 달성함과 동시에 고등직업교육기관으로서 산업체가 요구하는 인재를 양성하기 위하여, 학생이 전문직업인으로서의 전문지식과 기술을 습득하고, 글로벌 민주시민으로서의 인성과 교양을 함양할 수 있도록 전공교육과 교양교육을 적절하게 배분한 수요자 중심의 다양한 교육 과정을 개발하고 운영한다. 또한 학생에게 학습의 선택권과 계속교육 기회 제공 등 교육과정의 효과적인 운영을 촉진하기 위한 다양한 학사제도를 개발·적용한다.

평가요소2.1.1 교육과정과 교육목표

- 평가준거: 교육과정은 대학의 사명과 교육목표와 일관성을 가지며 대학이 설정한 인재 양성 목표를 달성하기 위한 교육과정 정책을 수립·운영하고 있다.

평가결과 : 충족

- 대학 중장기발전계획(PHC-VISION2020)에 명기된, 우리대학의 교육목표 달성과 대학이 추구하는 인재상에 맞는 인재를 양성하기 위하여 ‘교육과정 개발·운영 지침’을 제정하고 이를 준수하여 교육과정을 개발하여 운영하고 있음
- 대학사명(인성과 창의성을 겸비한 취업실무중심의 고등직업인 양성)과 교육목표에 부합되는 학과별 교육목표를 설정하고 ‘교육과정 개발·운영 지침’에 의거하여 학과 특성에 맞는 교육과정을 개발하여 운영하고 있음
- 교육과정 수립 및 운영 지침에 따라 개발된 학과별 교육과정은 차년도 교육과정 운영에 필히 반영하도록 하고 있음

- 학사운영처에서는 산업체 맞춤형 교육과정 및 NCS기반 교육과정을 개발하기 위해 교육과정심의위원회를 재구성함
- 학과별 교육과정개발 및 개선 연구시행 보고를 개최
- 해당 학과별 재학생 및 졸업생 대상으로 교육과정 개발(개선)에 대한 수요조사를 실시하고 산업체 인사를 포함한 학과별 교육과정 개발(개선)을 실시함

분석결과

- ‘교육과정 개발·운영지침’을 제정하여 대학의 사명과 교육목표에 부합하는 각 학과별 교육목표를 달성할 수 있는 교육과정을 수립하도록 하고 있음
- 대학의 중장기발전계획에 명기된 대학의 사명에 부합하고 교육목표를 달성할 수 있는 학과별 교육목표를 수립하고 있음
- 개발된 교육과정은 ‘교육과정심의위원회’의 심의를 거쳐 대학이 추구하는 인재상을 실현할 수 있도록 운영되고 있음
- 개발된 교육과정을 차년도에 학과 교육과정을 운영하는데 적용하도록 하고 있음
- 우리대학의 ‘2.1.1 교육과정과 교육목표’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소2.1.2 직업교육과정 개발 및 운영

- 평가준거: 대학의 교육과정은 산업체 및 학생의 요구를 반영하여 정해진 절차에 따라 개발 및 운영되며, 교육과정위원회와 같은 심의기구를 설치하여 교육과정을 주기적으로 평가하여 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 교육과정 개발에 있어서 산업체 및 학생의 요구를 수용하기 위하여 학생들이 졸업 후 취업을 하게 되는, 각 학과와 연관되는 산업체에서 요구하는 자격증 또는 면허를 취득하기 위해 필요한 교과목을 중점적으로 개설하여 운영하고 있음
- 변화하는 산업기술에 탄력적으로 대응하고 산업체의 요구를 수용하기 위하여 산학협동에 의한 산업체를 요구를 반영하거나 국가직무표준(NCS)을 참조하여 학과별 교육과정을 개발(개편)하도록 하고, 이를 준수하고 있음
- 국가직무표준(NCS)에 따른 교육과정을 개발하기 위하여 주기적으로 교수들에게 NCS 관련 연수 및 특강을 시행하고 있음
- 매 학기 종료 직전에 실시하는 강의평가와 주기적으로 실시하는 교육만족도 조사를 교육과정 개발(개편) 과정에서 활용하여 재학생 및 졸업생의 요구를 반영할 수 있도록 ‘교육과정 개발·운영 지침’에서 규정하고 있음
- 교육과정개발 시 학과별 산업체 인사를 포함하여 교육과정을 개발하였고, 교육과정개발 보고서 작성 시 산업체 자문을 받음

- 학과별 교육과정이 대학의 교육목표 달성을 위하여 적절히 수립되고, 또 운영되고 있는 지를 ‘교육과정 심의위원회’에서 심의하고, 교무위원회 및 대학 평위원회의 자문을 받고 있음

분석결과

- 산업체를 대상으로 하여 실시하는 설문조사, 학과별 특성에 맞는 자격증 취득 교과목 및 NCS, 산학 협력 등을 통해 산업체의 요구를 반영하고 있음
- 강의평가와 교육만족도 조사, 등을 통해 학생들이 필요로 하는 직업교육과정을 수립하여 운영하고 있음
- 성공적인 직업교육을 위하여 교육과정심의위원회 구성 시 외부 인사를 포함시켜 산업체의 요구를 반영토록 하였으며 이를 통한 교육과정의 심의와 운영을 대학평위원회의 자문과 교무위원회와 총장의 승인을 받아 적절히 운영하고 있음
- 변화하는 산업사회에 대응할 수 있는 교육과정을 운영하기 위하여 학과별 교육과정을 주기적으로 평가하여 지속적으로 개선될 수 있도록 하고 있음
- 원활하게 교육과정을 평가하고 개선할 수 있도록 교육과정 개발 및 개선에 필요한 행·재정적 지원을 하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.1.2 직업교육과정 개발 및 운영’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소2.1.4 현장중심 전공교육

- 평가준거: 전공교육과정은 학생이 달성해야 할 교육목표(기술·지식 영역 및 수준)를 구체적으로 제시하고, 실습 및 이론 교과목의 편성·과목별 학습 목표·교육운영 및 평가방법 등을 교육목표에 맞게 유기적이고 일관성 있게 연계시켜 운영하고 있다.

평가결과: 충족

- 학생들이 졸업 후 현장적응력을 높이기 위하여 전공과목 중 실습과목에 대한 시수를 공학계열은 40% 이상 편성을 원칙으로 하고 있으며 기타 계열의 학과는 학과별 교육목표를 달성을 위해 교육과정심의 위원회에서 심의를 하고 있음
- 학기를 시작하기 전에 제출하여야하는 강의계획서에 각 교과목의 교육목표, 학습내용, 평가방법 등을 명시하여 교육과정을 운영하고 있음
- 효과적인 교과목별 수업을 위하여 각 교과목 담당교수가 작성한 주차별 강의 교안을 교수학습시스템에 탑재하도록 하여 교육과정 운영목표를 달성할 수 있도록 하고 있음

분석결과

- ‘교육과정 개발·운영지침’에 계열별의 실습과목 편성비율을 규정하고 있음
- 학과별 교육과정을 개발할 때 학생이 달성해야할 교육목표를 제시하도록 하고 있음

- 강의계획서를 통해 교과목별 학습목표, 교육운영 및 평가방법 등은 교육목표에 맞게 유기적이고 통일성 있게 연계되어 운영되고 있음
- 그러므로 우리대학의 '2.1.4 현장중심 전공교육' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준2.2 교육 학습

- 대학은 대학의 사명과 교육목표, 학생의 학습목표 달성을 촉진하고, 학생의 학습능력과 교수의 교수역량을 향상시키기 위하여 교수·학습활동에 충분한 행·재정적 지원을 한다. 이를 위해 대학은 교수·학습지원 조직을 구성하고, 교수·학습지원 계획을 수립·시행하며, 교수·학습지원 프로그램을 지속적으로 평가하고 개선함으로써 교육 및 학습의 질과 수준을 향상시킨다.

평가요소2.2.2 직업기초 및 기초학습능력 향상 지원

- 평가준거: 대학은 학생의 직업기초능력과 기초학습능력을 향상시키기 위한 프로그램을 체계적으로 지원하고, 지속적인 성과분석을 통하여 프로그램을 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 학생들의 직업기초 및 기초학습능력 향상을 위한 교양 교과목을 개설·운영하고 있음
- 직업기초 능력향상을 위한 교과목은 학과교양으로 정규프로그램으로 운영되며, 기초학습능력 향상을 위한 교과목은 학교 전체교양으로 비정규프로그램으로 운영되고 있음
- 모든 프로그램은 창의인성교육센터 운영계획서를 바탕으로 체계적으로 지원되고 있으며 학사운영처와 교수학습지원센터는 『창의인성교육센터』와 『교육과정심의위원회』의 평가-개선 요구를 반영하여 프로그램을 개발하고 개선하고 있음
- 학생들의 직업기초 및 기초학습능력 향상을 위한 비정규프로그램에 대한 예산이 배정되고 실행되고 있음
- 창의인성교육센터에서 인성아카데미, 인성인증제, 감사 글쓰기, 기초학습능력 향상프로그램 등에 예산 편성되었고 실행되고 있음.
- 교양인성프로그램을 개발하고 운영하였음
 - 인성아카데미 특강
 - 인문학 특강 실시
 - 인성인증 마크 및 인증서 개발
- 신입생을 대상으로 수준에 맞는 교양 및 전공기초교과목을 개발하기위한 목적의 일환으로 직업기초학습능력평가를 진행하였고 우수성적 학생에게 소정의 상품을 지급하였음
- 또한 2차 직업기초학습능력평가를 진행하였고 성적우수자에게 상장과 상품을 지급하였음

분석결과

- 직업기초능력 및 기초학습능력 향상을 위하여 다양한 정규프로그램 및 비정규프로그램을 운영하고 있

으며, 이러한 프로그램은 창의인성교육센터 운영계획서를 바탕으로 체계적으로 지원되고 있음

- 다양한 직업기초 및 기초학습능력 향상프로그램 운영으로 학습동기를 부여하여 자발적인 참여를 유도하고 있음
- 그러므로 우리대학의 '2.2.2 직업기초 및 기초학습능력 향상 지원' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준2.3 학사 관리

- 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 질 높은 수준의 교육을 운영할 수 있도록 엄정한 학사관리 규정이나 지침을 제정·적용하여 대내적으로는 학생의 정당한 학습권을 보장하고, 대외적으로는 졸업생의 지식 및 기술 수준을 보증한다. 또한 모든 학사관리 기록을 안전하고 체계적으로 보관함으로써 학생의 정보보호는 물론 정보요구에 신속하게 대응할 수 있는 체제를 갖춘다.

평가요소2.3.3 성적평가의 신뢰성

- 평가준거: 강좌별 학생의 성적 분포는 학생의 성취도평가에 대한 신뢰를 제공할 수 있으며, 학생의 성적평가에 대한 이의제기 및 처리는 정해진 절차에 따라 용이하고 공정하게 이루어지고 있다.

평가결과: 충족

- 과도한 학점 인플레이와 교육성과의 신뢰성을 확보하기 위하여 '성적관리 협조문'을 따라 상대평가비율을 정해 A학점 충족기준인 50% 이하를 유지하고 있음
- 성적관리의 규정 및 지침
 - 학사내규 제30조 : 교과목의 성적 평가는 100점 만점으로 하며, 평가 기준은 출석 20~30% 이내, 수시시험 및 과제물 10~20% 이내, 중간고사 20~30%, 기말고사 20~40% 이내로 규정함
 - 매학기 학사운영서에서는 「성적관리 협조문」을 전 교원에게 공지 및 안내를 통하여 성적평가의 신뢰성을 확보하려는 노력을 기울이고 있음. 등급별 성적분포 비율을 상대평가를 원칙으로 절대평가와 혼용하여 평가하고 있음
 - 학사내규 제5장에서는 제29조(성적평가), 제30조(성적배점), 제31조(평점산출), 제32조(성적이의신청과 성적정정)을 규정하고 있음
- 학사운영처는 성적산출결과물 근거관리 및 보관지침 협조문을 발송(출석부 2년, 그 외 1년 보관)함
- 중간, 기말 시험출제지 및 과제물 제출현황, 시험응시 대상자 현황표 등의 평가내용 그리고 실기과목에 대한 결과자료를 요청하고 수합하여 점검을 시행하였음
- 성적평가제도의 지속적 관리와 제도마련의 절차에 따라 학사내규의 수정이 있었음

분석결과

- 강좌별 학생의 성적분포는 인증기준인 50%이하를 충족하고 있어 학생의 성취도 평가에 대한 신뢰성을 확보하고 있으며, 학생의 성적평가에 대한 이의 제기 및 정정에 대한 처리는 학사내규에 근거한

- 정해진 절차에 따라 용이하고 공정하게 이루어지고 있으므로 기관평가의 기준을 충족하였다고 판단됨
- 학칙에 의거하여 학업성적의 배점 및 평가방법을 준수하고 있음
 - 개선권고 사항에 대한 지속적 관리와 제도마련이 개선되고 학과장 회의를 통한 공지 등 대학의 개선 노력 및 실적이 있음으로 우리대학의 ‘2.3.3 성적평가의 신뢰성’ 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준2.4 교육성과

- 대학은 질적으로 높은 수준의 교육과정, 교수·학습, 그리고 학사관리를 통하여 졸업생의 취업, 교육 만족도, 신입생충원, 재학생충원 등을 적정수준 이상으로 유지하여야하고, 해당 요소들의 성과개선을 위하여 지속적으로 노력한다.

평가요소2.4.1 졸업생 취업

- 평가준거: 대학은 적정수준 이상의 졸업생 취업률을 유지하고 있으며, 그 성과개선을 위하여 지속적으로 노력하고 있다.

평가결과: 충족

분석결과

- 평가인증 충족기준인 55.6%를 상회하고 있음
- 3년간 취업률이 떨어지고 있으나 산학협력단에서 취업률 향상을 위해 교수취업처 발굴활동, 산업체 지원, 취업특강 및 캠프, 취업중점교수 역량강화 세미나 그리고 전담부서인 취·창업교육센터를 설치하고 강화를 위한 노력을 지원하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.4.1 졸업생 취업’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소2.4.2 교육만족도

- 평가준거: 대학은 주기적으로 재학생 및 졸업생의 교육만족도를 평가하고, 교육만족도 제고를 위해 노력하고 있다.

평가결과: 충족

- 교육과정, 학생서비스, 행정서비스 등에 대한 평가·분석 및 개선을 위하여 대학전반에 대한 재학생들 및 졸업생들의 교육만족도 조사를 실시하고 있음

<교육만족도 조사현황(재학생)>

영역 및 내용		문항 수
인적사항(성별, 연령, 학년, 학적, 학과 등)		9
교육	교육과정 및 운영(전공/교양)	7 / 8
	어학능력향상(국제화역량)(외국어/해외연수)	2 / 2
	교수법	13
행정서비스	학과사무실	8
	학사운영처	11

	학생입학처		10
	산학협력단		10
	취업 및 창업지원(취업지원/창업지원)		17
	산학협력		6
	교수·학습지원센터		5
시설·복지·환경	교육시설	강의실	5
		실험·실습실	7
	복지시설	식당	7
		도서관	10
		학생상담실	8
		대학시설전반	9
	복지지원	장학제도	5
		동아리활동 지원	5
		정서적 및 학교생활 지원	14
		종합정보시스템 및 홈페이지	10
	합계		188

• 만족도 조사 분석 및 개선 계획

분석결과

- 대학은 재학생 설문조사 및 강의평가 등을 통하여 교육만족도 조사를 주기적으로 실시하고 있음
- 대학은 만족도 조사 방법 및 평가 내용의 객관적이고 합리적인 결과를 도출하기 위해 충분한 표본 추출을 하여 만족도 조사를 실시하고 있으며, 그 결과를 전 교직원 및 부서에 공지함으로써 교육만족도 제고를 위해 지속적으로 노력하고 있음 또한 이의 결과를 개선활동에 반영하여 연도별 계획에 따라 추진하고 있으며, 자체적으로 강의평가를 실시하여 강의 개선에 활용하고 있는 등 만족도 제고를 위한 다양한 개선 노력을 하고 있기에 기관평가에서 제시한 기준을 충족하고 있다고 판단함
- 그러므로 우리대학은 ‘2.4.2 교육만족도’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소2.4.3 신입생 충원

- 평가준거: 대학은 적정수준 이상의 신입생 충원율을 유지하고 있으며, 그 성과 개선을 위하여 지속적으로 노력하고 있다.

평가결과: 충족

분석결과

- 평가인증 충족기준인 91%를 상회하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.4.3 신입생 충원’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소2.4.4 재학생 충원

- 평가준거: 대학은 적정수준 이상의 재학생 충원율을 유지하고 있으며, 그 성과 개선을 위하여 지속적으로 노력하고 있다.

평가결과: 충족

분석결과

- 기관평가인증 충족기준은 정원내 재학생 충원율을 기준으로 82%이상, 또는 65.0%이상이고 질적평가 우수임
- 2015학년도 입학정원을 감축하는 구조조정을 수행함(2014학년도 1,240명에서 2015학년도 950명으로 290명 감축)
- 그러므로 우리대학의 '2.4.4 재학생 충원' 평가요소는 충족으로 판단됨

기준3 산학협력

세부기준3.1 산학협력 교육활동

- 대학은 고등단계 직업교육기관으로서 교원의 실무역량 강화와 학생의 현장교육 및 취업역량 강화를 지원하고 지역산업 및 사회에 공헌하기 위하여 학내·외에 산학협력 체제를 구축·운영하며, 운영성과를 주기적으로 평가하고 개선한다.

평가요소3.1.2 산학협력 성과와 개선

- 평가준거: 대학은 학교기업, 기술개발, 교육시설 및 기자재 공동 활용 등 다양한 형태의 산학협력활동을 통하여 학생의 실무능력 향상과 지역산업 및 사회에 공헌하고 대학의 재정수익 확대를 위한 노력을 기울이고 있으며 이를 주기적으로 평가하고 개선하고 있다.

a) 충족 : 산학협력수익률이 3.8% 이상 또는 질적평가 매우 우수

b) 보완 : 질적평가 보통

c) 미충족 : 질적평가 보완

※ 질적평가 판단 기준

a) 충족(Y) : 2014학년도에 산학협력수익 실적 있고, 산학협력수익사업 개선계획이 있는 경우

b) 보완(C) : 2014학년도에 산학협력수익 실적 또는 산학협력수익사업 개선계획이 있는 경우

c) 미충족(N) : 2014학년도에 산학협력수익 실적 없고 산학협력수익사업 개선계획이 없는 경우

평가결과: 충족

- 산업체 기술이전 및 외부 연구과제 응모, 산학협력업체와의 협력 연구 등을 추진하여 산학협력수익률 3.8%를 달성하고자 함
- 지역산업 특성상 대기업과의 기술 협력 및 공동 기술 개발 추진은 어렵지만, 중소기업 위주의 공동 기술 개발 및 기술 이전 사업은 지속적으로 추진하고 있음
- 산학협력 수익률 개선 실적 및 계획
- 산학협력활동 운영성과를 평가하는 체계를 구축하여 보완한 산학협력 활동에 대한 개선하고 이를 차기년도 계획에 반영함으로 지속적인 개선을 하고자 노력함

분석결과

- 우리대학은 산학협력 수익률 제고계획을 가지고 예산을 편성하고 적극적 지원을 하고 있으며, 지속적 개선을 하고자 노력하고 있음
- 기관평가시 개선권고 받은 사항을 충족시킬 수 있는 수익실적계획을 제시하였음
- 그러므로 우리대학의 '3.1.2 산학협력 성과와 개선' 평가요소는 충족으로 판단

세부기준3.2 취업지원 활동

- 대학은 학생의 취업활동을 촉진하고 지원하기위한 취업지원체제를 갖추어 주기적으로 산업환경 및 학생 특성 변화에 부응하는 취업지원계획을 수립하고 실천한다. 또한 취업지원활동과 성과를 분석·평가하고 취업지원활동을 지속적으로 개선한다.

평가요소3.2.1 취업지원체제

- 평가준거: 대학은 학생의 취업 활동을 촉진하고 지원하기 위하여 취업지원 조직을 구성하고 충분한 재정적 지원을 하고 있다.

평가결과: 충족

- 취업지원 전담인력을 배치하여 운영하고 있음
- 취업지원을 위한 부서 연계 및 학과별 취업중점교수를 임명하여 취업 지원을 하고 있음
- 취업중점교수는 22개 학과 총 22명의 교수로 구성되어 취업을 지원하고 취업통계 조사를 담당하고 있으며 지속적인 회의를 통해 취업지원 조직이 구축되고 있음
- 대학 취업지원 프로그램 및 활동
 - 취업지원을 위한 Job Cafe 운영
 - On-Line 취업정보 시스템 운영
 - 취업지원을 위한 취업정보 게시판 운영
 - 취업지원을 위한 인·적성 검사 실시
 - 취업 특강 및 취업 설명회 개최

분석결과

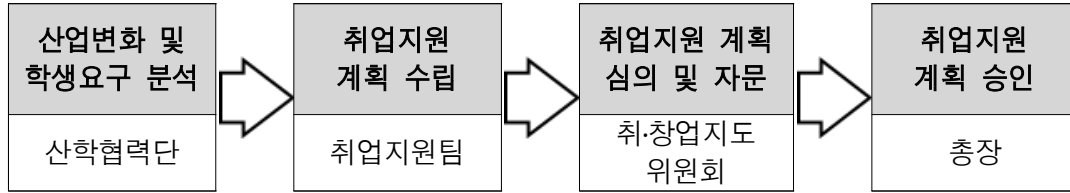
- 우리대학은 취업지원을 위해 전담인력을 배치하여 운영하고 있음
- 우리대학은 취업지원을 위해 충분한 재정적 지원을 하고 있음
- 2014년 취업지원 프로그램이 일정에 맞게 집행되고 있음
- 그러므로 우리대학은 '3.2.1 취업지원체제'평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소3.2.2 취업지원 프로그램의 계획과 평가

- 평가준거: 대학은 산업환경 변화에 부응하는 학생 취업지원계획을 주기적으로 수립하여 시행하며, 계획과 결과에 대한 평가를 통해 취업지원활동을 지속적으로 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 학생취업지원 계획 수립절차에 따라 취업활동을 개선하고 있음



- 재학생을 대상으로 취업지원 프로그램에 대한 만족도조사를 진행하였음. 산업체와 학생들의 구체적인 요구사항이 반영된 객관화된 설문조사를 토대로 취·창업지도위원회 및 총장의 승인을 받아 예산 및 계획 수립 후 진행되었음
- 취업지원계획에 관한 평가와 취업지원 프로그램 실행결과에 대한 평가는 취·창업지도위원에서 평가 후 시행하고 있으며, 그 결과를 토대로 차년도 사업계획에 반영하여 취업지원 프로그램 계획수립에 반영함

분석결과

- 우리대학은 산업변화 및 학생요구 사항을 조사하여 연간 취업지원 계획 수립에 반영하고 있음
- 우리대학은 연간 취업지원 계획의 운영결과를 주기적 평가하고, 평가결과를 연간 사업계획에 반영하고 있음
- 취업지원 계획을 수립하고, 이에 따르는 예산을 편성하여 취업지원 활동을 하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '3.2.2 취업지원 프로그램의 계획과 평가' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준3.3 현장실습

- 대학은 산업체가 요구하는 인재 양성을 위하여 산업체 현장실습교육을 실시하고, 이를 통해 학생의 현장적응력, 글로벌 직업역량, 사회공헌 역량을 함양한다. 또한 대학은 현장실습 교육프로그램의 운영 성과를 지속적이고 주기적으로 평가하고 개선한다.

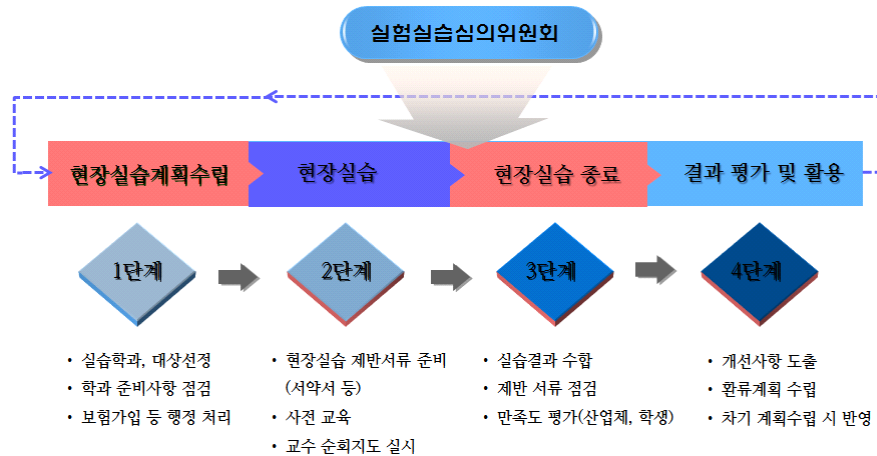
평가요소3.3.2 현장실습교육 프로그램 평가 및 개선

- 평가준거: 대학은 현장실습교육 운영성과에 대하여 학생 및 실습산업체의 만족도 조사를 포함한 주기적인 평가를 실시하고, 그 결과를 교육개선에 활용하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 현장실습 운영 규정에 의거하여 학생 및 산업체 만족도 조사를 실시하고 있음

<포항대학교 현장실습 평가체계>



- 현장실습 프로그램의 개선과 평가를 위해 현장실습 순회 지도를 실시하여 학생들의 애로사항과 개선사항을 체크하며 현장실습 종료 후 만족도 조사를 실시하여 도출된 개선사항을 실험실습심의위원회의 심의/평가를 통해 운영하고 있음

분석결과

- 우리대학은 현장실습 교육운영 성과에 대하여 평가하고 이를 교육개선에 활용하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '3.3.2 현장실습교육 프로그램 평가 및 개선' 평가요소는 충족으로 판단됨

기준4 학생

세부기준4.1 학생지원 체제

- 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 학생서비스 지원 부서를 배치하고, 학생의 요구를 반영한 지원프로그램과 서비스를 제공하며, 이를 지속적으로 평가하고 개선한다.

평가요소4.1.1 학생지원 조직 운영

- 평가준거: 대학은 학생의 학습목표 달성과 원만한 대학생활을 지원하기 위한 조직을 구성하고 자질과 경험을 갖춘 인력을 배치하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 학생입학처에 입시지원팀, 학생복지지원팀, 생활관, 대학언론국 등 학생지원조직을 구성하고 규정 및 지침을 제정하여 운영하고 있음
- 우리대학은 전문성이 필요한 학생서비스에 경험과 자질을 갖춘 따로 인력을 배치하였으며 지속적인 교육 및 워크숍을 통해 전문성을 유지하고 있음

분석결과

- 우리대학은 전문성이 필요한 학생서비스에 자질과 경험을 갖춘 인력을 배치하고 지속적인 연수를 통해 전문성을 유지하고 있음

○ 그러므로 우리대학은 '4.1.1 학생지원 조직 운영' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소4.1.2 학생지원 서비스 계획 및 평가

- 평가준거: 대학은 학생 요구에 부합하는 서비스를 계획·시행하며, 주기적으로 평가하고 결과를 서비스 개선에 활용하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 매년 학생 서비스 지원 계획을 수립 시 학생의 요구를 반영하여 계획을 수립하고 그에 따른 운영을 하고 있음
- 우리대학은 학생지원 서비스에 대하여 주기적으로 평가하고 평가 결과를 서비스 개선에 활용하고 있음
- 식당과 동아리 활동 지원에 대한 학생들의 만족도가 3.0이하의 점수를 보여, 개선을 위한 노력이 시급하게 이루어져야 할 것으로 사료됨
- 학년에 따른 식당의 만족도, 교육시설 만족도, 도서관의 만족도, 학생상담실의 만족도, 장학제도의 만족도, 동아리 원에 대한 만족도, 정서적 및 학교생활 지원에 대한 만족도 등 대다수의 영역에서 1학년에 비해 고학년으로 갈수록 만족도 수준이 낮아지는 결과를 보임
- 그러므로 고학년 학생들의 만족도 수준을 개선할 수 있는 학생서비스 지원계획을 수립하여 운영할 필요가 요구됨

분석결과

- 우리대학은 학생의 요구를 반영한 학생 서비스 지원계획을 수립하여 운영하고 있으며 주기적으로 평가하여 그 결과를 서비스 개선에 활용하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.1.2 학생지원 서비스 계획 및 평가' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준4.2 학생활동 지원

- 대학은 학생의 지적·인격적 발달을 함양하기 위하여 누구나 자유롭게 참여할 수 있는 학생의 자치활동 및 언론활동을 보장하고, 이에 필요한 충분한 행·재정적인 지원을 한다.

평가요소4.2.3 언론활동의 보장

- 평가준거: 대학은 학생 언론 활동을 보장하고, 대학과 학생이 상호 합의한 언론활동 지원 규정이나 지침을 마련하여 적절한 행·재정적 지원을 하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학 언론과 미디어에 대한 대학의 정책
- 우리대학은 매년 대학언론국의 원활한 활동을 위해 지원하고 있으며 이를 평가하여 개선하고 있음
- 학생연간지원 서비스 계획에 따라 언론 활동지원 전반에 대한 평가 및 지원 사항을 분석하여 반영하고 있음

분석결과

- 우리대학은 대학언론국 운영규정에 의하여 학생의 언론활동을 보장하고, 행·재정적으로 적절한 지원을 하고 있으며, 매년 언론활동 지원에 대하여 평가하고 개선하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.2.3 언론활동의 보장' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준4.3 학생복지 지원

- 대학은 학생의 대학생활, 학위취득, 진로설계, 경력개발, 전공학습 등과 관련하여 적절하고 충분한 조언과 정보를 제공할 수 있는 상담체제를 구축하여 지속적인 상담활동이 이루어지도록 지원한다. 또한 대학은 학내 모든 학생들에게 개인의 역량과 필요에 부합하는 열린 복지정책을 수립·시행하여 학생의 학습동기를 촉진하고 대학생활의 편의를 제공한다.

평가요소4.3.1 학생상담

- 평가준거: 대학은 학과 및 대학 전체차원에서 학습 및 진로설계, 심리상담 활동을 통해 학생의 안정된 대학생활을 하도록 지원하고 있다.

평가결과: 충족

- 학생상담 지원체계
 - 우리대학은 교원종합평가 규정에 의한 학과차원의 상담이 철저히 이루어지고 있으며, 대학전체 차원에서도 학생상담실 운영규정에 의해 학생상담실을 설치하여 학습 및 진로설계, 심리상담 활동을 통해 종합적인 전문적 상담을 시행하고 있으며, 이를 통해 학생들의 안정된 대학생활을 지원하고 있음
 - 우리대학은 학생들의 전문적 상담을 위한 상담인력을 보유하고 있음
 - 학생상담실 및 보건실 운영
 - 전문상담인력 배치
 - 학생상담은 365일 진행되고 있고 상담일지가 작성되어 있음

분석결과

- 우리대학은 학과 및 대학전체 차원에서 학습 및 진로설계, 심리상담 활동을 통해 학생의 안정된 대학생활을 하도록 지원하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.3.1 학생상담' 평가요소는 충족으로 판단됨

기준5 교원

세부기준5.1 교원의 선발과 평가

- 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위한 책무 수행을 위해 자질을 갖춘 적정 수의 교원을 유지한다. 또한 대학은 교육의 효과성을 비롯한 교원의 다양한 책무이행을 보장하기 위해 합리적이고 체계적인 절차에 따라 공개적으로 교원을 선발하며, 주기적으로 교원평가를 실시한다.

평가요소5.1.2 교원의 확보

- 평가준거: 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 대학은 교육프로그램에 적합한 학문적·실무적 자질을 갖춘 적정한 수의 교원을 채용하고 있다.

평가결과: 충족

분석결과

- 기관평가인증 충족요건인 50% 이상을 유지하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.1.2 교원의 확보' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소5.1.3 교원평가

- 평가준거: 대학은 교육의 효과성을 비롯한 교원의 다양한 책무 이행(직업교육활동: 현장실습지도, 기술지도, 기술개발, 취업지도, 산학협력 등)을 보장하기 위해 주기적이고 체계적인 교원평가를 수행하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학은 교원평가에 대한 관련규정이나 지침을 준수하여 시행하고 있음

<교원평가 관련규정>

규정 명	내 용	비 고
대학자체평가규정	대학운영의 전반에 대한 점검·평가	
교원종합평가규정	교원역량에 대한 평가관리에 필요한 제반 사항들을 정하여 체계적이고 공정한 평가를 수행하고, 평가결과를 승진 임용, 재임용, 연봉제, 상벌 등에 활용	
교원종합평가지침서	교원종합평가규정에 따른 세부 평가 지침	
학과평가규정	학과경쟁력에 대한 평가·관리에 필요한 제반 사항들을 정하여 체계적이고 공정한 평가를 수행하고, 평가결과를 교원종합평가에 활용	
학과평가지침서	학과평가규정에 따른 세부 평가 지침	
산학협력중점교원종합평가 세칙	산학협력중점교원에 대한 평가관리에 필요한 제반 사항들을 정하여 체계적이고 공정한 평가를 수행하고, 평가결과를 승진임용, 재임용, 연봉제, 상벌 등에 활용	
산학협력중점교원종합평가 지침서	산학협력중점교원 종합평가 세칙에 따른 세부 평가 지침	

- 직업교육 관련한 교수업적 평가는 존재하나 현재 기준에 적용되는 교원이 극히 적으므로 기준을 낮추어 적용 대상자를 확대할 것
- 교원평가 시 직업교육 관련 활동(실습지도, 취업지도, 기술개발 산학협력 등)이 반영하고 있음. 산학협력교육활동점수로 현장실습지도, 취업지도를 반영하고 있으며, 산학협력 연구활동점수로 기술개발 산

학협력(산업체공동연구, 기술이전)을 반영하며, 산학협력봉사점수로 산업체연수, 산업체 방문특강, 산학협력 직무연수 등을 반영하고 있음. 또한 다양한 직업교육 관련 활동이 확대 적용된 교원 업적평가에 대한 재구성(안) 및 수정(안)이 업적평가위원회에서 현재 진행되고 있음

분석결과

- 교원 종합평가 규정 등의 교원평가 규정을 보유하고 있으며, 이를 준수하여 시행되고 있음
- 교원 평가 시 직업교육 관련 활동(실습지도, 취업지도, 기술개발, 산학협력)이 반영되고 있음
- 교원평가 관련 규정을 준수하여 교원평가를 시행하고 있으며, 교원평가 시 직업교육 관련 활동을 평가에 반영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.1.3 교원 평가' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준5.2 교원의 역량개발 및 복지

- 대학은 교원의 책무 수행과 교육 프로그램의 연속성 및 안정성을 보장하기 위해 교원의 급여와 복지를 적절하게 제공하며, 교원의 재능과 역량을 개발하기 위해 충분한 시간적·행정적·재정적 지원을 한다.

평가요소5.2.1 교원 역량 개발 정책

- 평가준거: 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 교원의 재능과 역량을 개발할 수 있도록 연구년(연구학기), 산업체 연수학기, 교환교수 등과 같은 다양한 프로그램을 제공하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학은 교원역량 개발을 위해 16주 이상의 연구년(연구학기), 산업체 연수학기, 교환교수(파견교수 포함) 등과 관련하여 연구학기제에 관한 규정 및 교직원 해외연수 및 출장에 관한 규정을 보유하고 있음

<교원역량 개발을 위한 관련 규정>

관련 규정	주요 내용
교원 연구년에 관한 규정	<ul style="list-style-type: none"> • 연수기간 : 6개월을 원칙으로 함 • 대상자 선발기준 : 10년 이상 계속 근무한 전임교원 중 신청자에 한하여 대학발전 공헌도와 재직년수를 고려하여 선발 • 처우 : 보수는 비용을 제외한 급여 전액을 지급
교직원 해외연수 및 출장에 관한 규정	<ul style="list-style-type: none"> • 연수기간 : 1년 이내를 원칙으로 하며 특별한 경우에는 3년까지 허가할 수 있다. • 대상자 선발기준 : 우선순위는 장기근속 근무순, 상위직순(5년 이상), 학교기여도 순서로 한다. • 처우 : 5년 이상 연속 근무한 교직원에 대하여는 처음 1년간만 봉급을 지급하며, 학술활동 참가와 전공분야 자료수집 및 시찰 그리고 대학의 공무출장의 경우는 통상 보수전액을 지급

분석결과

- 우리대학은 16주 이상의 연구년, 산업체 연수에 대하여 교원 연구년에 관한 규정과 교직원 해외연수 및 출장에 관한 규정을 보유하고 있음
- 또한 교원들의 전공교육, 직업교육 관련 다양한 단기연수프로그램을 운영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.2.1 교원 역량 계발 정책' 평가요소는 충족으로 판단되지만 개선이 필요함

세부기준5.3 교원의 교육 및 연구

- 대학의 교원은 대학의 사명과 교육목표를 달성하기 위한 교육과 연구 활동을 수행한다. 교원은 학술연구, 기술개발, 예술창작 등을 통해 효과적인 교육활동을 지속하기 위한 전문지식과 기술을 습득하고 발전시키며, 대학은 이러한 활동을 위해 충분한 행·재정적 지원을 제공한다.

평가요소5.3.1 교육활동

- 평가준거: 교원은 적정한 수업시간을 담당하고 있으며 강의계획서, 실험실습지시서 등을 개발·활용하며 지속적으로 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 기관평가충족요구인 12.8이하를 유지하고 있음
- 교원의 주당 수업시간 관련규정과 지침을 보유하고 있음
- 강의계획서 관련 규정 및 지침에 의해 강의계획서 및 실험실습지시서를 체계적으로 관리하고 있으며 홈페이지를 통해 제공하고 있음

<강의계획서 관련규정 및 지침 현황>

규정명	주요 내용
학사내규	제 19조 교수요목 - 교수 요목 제출 : 학기 개시 20일전까지 - 실험·실습 계획서 제출 : 학기 개시 20일 전까지 - 실험·실습계획서에 의거 실험·실습 지시서를 작성하여 활동하여야 함

분석결과

- 기관평가 충족요건인 평균시수 12.8 이하로 유지되고 있음
- 학사내규에 의해 전임교원과 보직교원 등의 주당 책임시수를 규정하고 있음
- 또한 강의계획서(또는 실험실습지시서)를 체계적으로 관리하고 있으며, 홈페이지를 통해 공개하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.3.1 교육활동' 평가요소는 충족으로 판단됨

기준6 도서관 및 정보자원

세부기준6.1 도서관 및 정보자원 지원체제

- 대학은 대학이 제공하는 학위 수준에 적합하고, 대학의 사명과 교육목표에 부합하는 연구와 교수·학습을 지원하기 위하여 도서관 및 다양한 정보자원을 제공하는 조직과 체제를 갖추고 있다.

평가요소6.1.1 전담인력의 전문성

- 평가준거: 도서관은 대학 구성원에게 원활한 서비스를 제공하기 위하여 적절한 수의 전문 인력을 확보하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학의 도서관은 대학 구성원에게 원활한 서비스를 제공하기 위해 준사서 자격 이상을 갖춘 전문 인력을 확보하여 활동하고 있음
- 도서관 업무분장 및 전담인력의 자격현황
 - 우리대학 학술정보관은 대학구성원들의 학습 연구 및 교양 함양을 위하여 조직되어 운영되고 있으며, 학술정보관 운영관리규정에 따라 업무분장을 하여 운영하고 있음
 - 우리대학 학술정보관은 도서관운영위원회를 두어 학술정보관 운영의 중요한 사항에 대하여 자문함으로써 보다 원활한 운영이 이루어지도록 하고 있음
 - 우리대학 학술정보관 전담인력은 2급 정사서자격증을 보유한 사서 1명과 행정직원 1명이 업무별로 배치되어 있음

분석결과

- 그러므로 우리대학은 '6.1.1 전담인력의 전문성' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소6.1.2 도서관과 정보자원에 대한 재정지원

- 평가준거: 대학은 도서관과 정보자원의 안정된 운영과 서비스제공을 위해 충분한 재정지원을 하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학은 도서관과 정보자원의 안정된 운영과 서비스 제공을 위해 연간 계획을 수립하고 진행 중에 있음

분석결과

- 또한 우리대학은 학생 1인당 자료구입비는 기관평가인증 기준인 25,700원을 충족하였음
- 우리대학은 정보자원의 안정된 운영과 서비스 제공을 위해 지속적으로 재정적 지원을 하고 있으나 더 충분한 예산의 확보 및 체계적인 운영을 통해 도서관과 정보자원의 안정된 운영과 서비스 제공에 노력할 필요가 있음
- 그러므로 우리대학은 '6.1.2 도서관과 정보자원에 대한 재정지원' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준6.2 도서관 및 정보자원 서비스개선

- 대학은 도서관 및 정보자원의 안정된 운영과 서비스를 지원하기 위한 지원계획을 수립·운영하며, 도서관 및 정보자원 시설과 서비스의 질, 접근성, 활용도 등을 주기적으로 평가하고 개선한다.

평가요소6.2.1 도서관과 정보자원 서비스 계획 및 운영

- 평가준거: 대학은 도서관 및 정보자원의 안정된 운영과 서비스를 지원하기 위한 연차별 지원계획을 수립·운영하고 있다

평가결과: 충족

- 대학학술정보관은 안정된 운영과 서비스를 지원하기 위하여 2013년도부터 연차별 사업계획을 수립하여 운영하고 있음
- 도서관의 사업 계획 대비 운영 현황
 - 우리대학 학술정보관은 도서관 및 정보자원 분야의 연차별 사업계획서에 준하여 운영하고 있음
- 대학 정보기술팀은 연차별 사업계획서에 준하여 운영하고 있음

분석결과

- 우리대학 도서관 및 정보기술원에서는 안정된 운영과 서비스를 지원하기 위한 연차별 사업계획을 수립·운영하고 있음
- 도서구입예산, 비품구입 및 개선, 도서관 환경개선, 도서관 행사 등 항목별로 세분화하여 구체적인 연차별 사업계획을 수립, 운영하고 있음
- 대학자체 설문조사를 기획홍보처에서 실시하였고 분석결과에 따라 계획 및 실행이 필요함
- 차세대 통합정보시스템 구축에 따른 학생서비스의 질적 향상을 기대하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '6.2.1 도서관과 정보자원 서비스 계획 및 운영' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소6.2.2 도서관과 정보자원 서비스 평가 및 개선

- 평가준거: 대학은 도서관 및 정보자원 서비스의 질, 접근성, 활용도 등을 주기적으로 평가하여 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 학술정보관운영관리규정 및 정보보안심사위원회규정에 의거 서비스 만족도 조사를 실시하고 있음
- 우리대학의 정보기술팀 서비스에 대한 만족도 평가는 종합시스템의 원활한 운영, 처리속도(시스템 반응 속도), 로그인 및 접속 절차, 메뉴 구성 및 화면 구성, 사용자 학습에 필요한 시기에 적절한 정보 제공, 인터넷 속도, 인터넷 장애 처리, 홈페이지의 다양한 정보의 신속히 변경, 질문에 대한 빠르고 정확한 답변, 취업정보에 대한 자료 등 총 10개 항목으로 구성되었으며, 각 항목들은 5점 척도로 측정하였음.

학생들의 만족도를 조사한 결과 ‘보통이다’ 이상의 응답을 보인 학생이 85.20%로 대체로 학생들은 종합정보시스템 사용 중 오류나 시스템 다운과 같은 시스템 장애 없이 만족스럽게 운영되고 있다고 생각하는 것으로 나타남.

- 대학은 도서관 서비스의 평가결과 분석을 바탕으로 개선한 실적이 있음
- 대학은 정보자원 서비스의 평가결과 분석을 바탕으로 개선한 실적이 있음

분석결과

- 우리대학 도서관 및 정보기술팀에서는 서비스의 평가 및 개선에 관한 운영규정을 갖추고 있으며, 이 규정에 의거하여 평가를 시행하고 있음
- 우리대학 도서관 및 정보기술팀에서는 서비스의 평가결과 분석을 바탕으로 지속적으로 서비스를 개선하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘6.2.2 도서관과 정보자원 서비스 평가 및 개선’ 평가요소는 충족으로 판단됨

기준7 경영 및 재정

세부기준7.1 리더십과 행정관리

- 총장 및 보직자들은 합리적이고 민주적인 리더십을 바탕으로 대학발전 및 교육품질 제고를 위해 적극적인 의지를 갖고 노력하며, 모든 의사결정은 대학의 사명과 교육목표 달성에 부합하도록 합리적이고 민주적으로 이루어진다.

평가요소7.1.1 대학의 조직과 운영

- 평가준거: 대학은 사명과 교육목표 달성을 위해 필요한 조직을 구성하고 정관, 학칙, 규정 등에 총장 및 보직자, 교수, 직원 등의 권한, 책임범위, 역할분담, 전결 규정을 구체적이고 명확하게 정의하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학의 조직구조는 정관 및 학칙, 직제규정에 의거하여, 대학의 조직구성 및 구성원의 권한, 역할 분담 등 관련 규정에 따라 책임범위를 정하고 역할분담을 준수하고 있음
- 부처장 직위 연수를 통해 경쟁력을 강화하고 있음. 또한 교직원 윤리강령을 바탕으로 공정성, 청렴성 제고를 위해 자체감사 제도를 도입하고 운영 중에 있음
- 대학성과지표관리에 대한 관련 교직원 연수를 실시하여 지표관리 업무의 역량을 개선하고 있음
- 대학 내 업무에서 각 부서장들의 위임전결처리 금액에 관한 위임전결규정 개정(2013.12.1.)을 통해 처리 금액에 대한 구체적인 지침을 마련하여 시행하고 있음

분석결과

- 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 필요한 조직을 정관 및 학칙, 직제규정에 명시하여 구성하고 있음

- 각 부서별로 업무분장규정과 위임전결규정에 따라 대학 구성원들의 업무에 대한 권한과 책임범위, 역할분담 등을 명확히 제시하고 준수함
- 대학운영은 제 규정에 명시된 절차와 기준에 따라 운영되고 있음
- 그러므로 ‘7.1.1 대학의 조직과 운영’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소7.1.2 리더십

- 평가준거: 대학의 총장은 교육환경 변화에 부응하는 대학운영의 구체적인 비전을 제시하고 구성원과 공유하며 교육품질 제고를 위해 적극적인 의지를 갖고 노력하고 있다.

평가결과: 충족

- 기타 매체를 통한 대학의 비전 제시
 - 사명과 비전을 패넬로 제작하여 대학 주요 건물에 부착함
 - 대학 홈페이지에 사명과 비전을 탑재하여 대내외적으로 공개함
 - 교직원들에게 대학 사명과 비전에 대한 자료(요약본)를 메일로 발송함
 - 대학의 공문서 양식에 비전을 명기하여 사용함
 - TV, 라디오, 지면, 옥외 광고를 통해 대학 비전을 소개하고 있음
 - 학생들이 사명과 비전을 인지할 수 있도록 수업시간을 활용하여 교육을 실시함
- 총장은 대학발전을 위한 워크숍을 진행하였음. 부서 및 대학 간의 소통의 장을 마련하고 학과간의 상호 이해와 부서간의 주요업무에 대한 상호협력 등을 강화하여 대학경쟁력을 높이고자 하는데 목적을 둔 워크숍에서 Top-down 방식이 아닌 Bottom-up 방식으로의 전환을 위해 학과에서 현황과약 성과 지표분석 및 평가, 비전제시 등을 통하여 학과 자체의 발전을 도모하고, 각 행정부서는 제시된 학과발전계획의 다양한 의견반영 및 부서실적 평가 등을 제시함으로써 열린 행정을 위한 발판을 제시함
- 총장은 대학 및 학과와 함께 재학생 충원율 및 전임교원확보율, 학사관리지수, 교육비환원율 저조에 대한 철저한 원인분석 및 교육품질제고를 위한 성과지표관리방안을 마련하고자 노력
- 분기별 지표관리 평가회의를 개최하여 회의록을 작성하여 기획처로 제출하도록 하였음

분석결과

- 총장은 중장기발전계획 수립을 통하여 도출된 대학의 비전을 ‘지역사회와 함께하는 특성화 대학’으로 제시
- 총장은 학과별 간담회, 부서장 및 실무자회의, 학과장회의, 심층면접, 설문조사 등 다양한 의견수렴 절차를 거쳐 비전을 대학 구성원들과 공유하고 있음
- 총장은 특성화교육, 교육환경개선, 대학인지도 제고, 교직원의 동기부여 및 역량강화 등 제시된 비전을 달성하기 위해 노력하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘7.1.2 리더십’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소7.1.3 대학의 의사결정과정

- 평가준거: 대학의 의사결정과정은 구성원들의 의사를 반영하는 공개적이고 민주적인 절차에 의하여 진행되며, 양질의 교육환경을 만드는데 우선순위를 두고 있다.

평가결과: 충족

- 대학의 모든 의사결정은 합리적이고 민주적인 상향식 의사결정방식으로 운영되며, 위임전결 규정에 의거 총장에게 행정 결정 권한이 있는 사안이라 할지라도 실제로는 소관부처장이 충분히 검토한 타당성 있는 사안에 대하여는 부서장의 의견을 최대한 존중하고 있음
- 행정부서는 업무를 처리하는 과정에서 소관 위원회의 사전심의를 거치며 업무의 중요결정 사항에 대해서 해당 위원회에 충분한 심의를 거친 후 총장에게 보고하여 의사결정을 하고 있으며, 학과(계열)와 관련된 사항은 먼저 각 학과별로 교수회의를 거친 후 해당부서와 협의하고 학과장회의와 부서장(간부)회의를 통해 의견을 최대한 반영하고 있음
- 위원회 구성에 있어 교직원, 학생, 동창회, 산업체, 외부인사 등 이해관계자를 적절히 안배하고, 다양한 의견을 수렴하여 대학정책에 반영하고 있으며, 법인이사회 회의록 및 대학평의원회 회의록은 대학홈페이지에 게재함으로써 구성원들은 대학의 주요정책 결정과정을 상시 열람 할 수 있음

분석결과

- 우리대학의 의사결정과정은 구성원들의 의견을 수렴, 반영하여 합리적이고 민주적인 절차에 의해 진행되며 다양한 의견을 반영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '7.1.3 대학의 의사결정과정' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준7.2 직원

- 대학은 사명과 교육목표 달성을 위해 자질을 갖춘 직원을 적정하게 고용하고, 공정한 인사관리를 유지하며, 직원의 직무역량 계발을 지원하고 주기적으로 평가하고 개선하는 체계를 갖춘다.

평가요소7.2.2 인사제도의 합리성

- 평가준거: 대학은 직원의 채용, 업무분장, 인사평가 및 보상, 해임 등의 규정을 갖추어 준수하고, 이를 주기적으로 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학의 인사제도 규정에서는 모든 직원의 업무분장, 인사평가 및 보상, 해임 등의 인사 관리 규정을 상세히 명시하고 있음

관련규정	주요내용
법인 정관	정관에 명시되어 있는 <별표2> 학교일반직원정원에 의거하여 적절한 직원을 고용 배치하고 있음
직원인사규정	직원인사위원회, 직원의 신규임용, 평가, 승진, 전보 및 전직, 신분보장, 징계에 대한 기준과 내용을 상세히 명시하고 있음
직원평가규정	직원인사규정 제23조에 의거하여 인사관리 및 연봉지급에 반영함을 목적으로 평가시기, 평가영역, 평가배점 등 평가방법을 상세히 명시하고 있음
직제규정	정관 및 학칙 제7조로부터 위임받아 대학본부 및 부속시설 등 대학의 직제를 구체적으로 명시하고 있음
업무분장규정	직제규정에 의거 행정부서 및 부속기관에서 수행하는 소관업무를 명확하게 분장하고 있음
직원복무규정	직원의 근무시간, 휴일, 휴가, 출장, 사무인계 및 인수 등 복무에 관한 사항을 명시하고 있음

- 대학의 직원 신규채용은 합리적인 절차에 의거하여 실시되고 있고, 다양한 의견수렴 절차를 거쳐 주기적으로 검토하고 개선하고 있음
- 직원 인사발령 또는 업무분장의 조정 시 사무관리 규정에 의해 인수인계서 작성과 인수인계 수행을 철저히 하고 있음 또한 직원 전문화를 위한 업무역량강화 교육·연수의 지원을 확대 편성 시행 중에 있음

분석결과

- 우리대학은 직원의 채용, 업무분장, 인사평가 및 보상 등 직원인사에 관한 규정을 마련하고 있고 실제 준수하고 있음
- 최근 2년간 직원인사 관련규정을 주기적으로 검토하여 개선하고 있음
- 직원에 대한 업무편람 또는 인수인계 교육을 개선하여 철저히 시행하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '7.2.2 직원인사제도의 합리성' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준7.3 재정계획

- 대학은 대학의 사명과 교육목표에 근거한 재정운영계획 및 예산계획을 수립하고 이에 따라 필요한 재원을 안정적으로 확보하고 있으며, 지속적인 재원 확충을 위해 노력한다.

평가요소7.3.2 예산계획의 합리성

- 평가준거: 대학의 교육목표 달성을 위해 예산계획을 합리적인 절차에 따라 수립하고 대학정보공시, 대학홈페이지, 공신력 있는 언론매체 등을 통해 공시하며, 예산계획의 변경시에는 신속하게 검토하여 구성원들에게 공표하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 중장기발전계획의 추진과제에 따른 재정운영계획에 의거하여 연차별 예산계획을 수립하고 있음
- 예산편성 시 학교발전계획서 및 부서발전계획에 의거하여 예산편성을 실행하였고 해당연도의 대학교육목표가 예산편성에 충분히 반영되었음

분석결과

- 우리대학은 재원의 효율적 운영을 위한 3년 이상의 장·단기 재정운영계획을 수립운영하고 있음
- 대학의 사명과 교육목표를 달성하기 위해 대학 중장기발전계획을 수립하였으며, 재정운영계획 수립 시 중장기발전계획이 실현될 수 있도록 발전전략 및 실천과제에 필요한 예산을 반영하고 있으며 재정운영계획에 따라 효율적으로 운영하고 있음
- 예산편성 시 해당연도의 교육목표가 적절히 반영되었음을 확인할 수 있음
- 그러므로 우리대학은 '7.3.2 예산계획의 합리성' 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준7.4 재정운영의 합리성과 투명성

- 재정운영은 대학의 사명과 교육목표 달성에 적합한 교육환경에서 교수·학습에 전념할 수 있도록 합리적인 방법으로 운영되며, 재정운영의 합리성과 효과성을 위해 지속적으로 평가하고 개선한다.

평가요소7.4.1 교육비의 환원

- 평가준거: 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성에 적합한 교육환경을 위해 재정운영 시 적정 수준 이상의 교육비 환원율을 유지하고 있으며, 제고를 위해 노력하고 있다.

평가결과: 충족

- 대학의 교육비환원율은 기관평가인증 기준 100.0% 이상

분석결과

- 우리대학은 재정 운영 시 개선된 산출기준에 의해 교육비 환원율이 요구수준을 충족하고 있으며 지속적인 예산의 증액을 통해 교육비 환원율 제고를 위해 노력함
- 그러므로 우리대학은 '7.4.1 교육비의 환원' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소7.4.2 장학금

- 평가준거: 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성에 적합한 교육환경을 위해 재정운영 시 적정 수준 이상의 등록금 대비 장학금비율을 유지하고 있으며, 제고를 위해 노력하고 있다.

평가결과: 충족

- 장학금 지급률 현황: 평가인증 필수평가요소의 정량적 요구수준인 10.0% 이상을 유지하고 있음

분석결과

- 우리대학은 자금계산서 기준 등록금 수입 대비 장학금 비율이 평가인증 필수평가요소의 정량적 요구수준인 10.0% 이상을 유지하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '7.4.2 장학금' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소7.4.4 제정운영의 평가 및 개선

- 평가준거: 대학은 재정운영의 합리성과 효과성을 위해 지속적으로 평가하여 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 재정운영 평가체제
 - 사립학교법 제19조 제4항(감사의 직무), 사학기관재무·회계규칙 제23조(결산) 등에 의거 대학 재정 및 회계 운영 실태를 법인감사의 감사를 통해 객관적인 재정 운영 상태를 평가함
 - 학교법인 포항대학교의 정관 제21조(임원선임의 제한) 제7항에 의거 감사 중 1인은 공인회계사를 선임하도록 하여 전문성과 객관성을 높임
- 모든 재정집행의 투명성을 강화하기 위하여 자체감사 기능을 정립하고 대학평의회에 의한 예산평가 절차를 마련함.

분석결과

- 우리대학은 대학평의원회, 법인 이사회를 통해 재정운영의 합리성과 효과성을 지속적으로 평가하였으며, 그 평가 결과 및 개선사항을 반영함
- 특히 대학은 정관에 의거 공인회계사가 포함된 법인감사를 실시하여 재정운영의 투명성을 확보하고 있음
- 예산의 집행에 대한 지속적인 검토 및 평가가 담당부서나 해당위원회에서 실행되고 있음
- 그러므로 우리대학은 '7.4.4 재정운영의 평가 및 개선' 평가요소는 충족으로 판단됨

기준8 교육시설 및 자원

세부기준8.1 물적자원 계획

- 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 교육시설 및 기자재를 포함한 물적자원 계획을 수립·시행하고, 지원계획은 사용자의 의견을 반영하여 수립하며, 이를 주기적으로 평가하고 개선한다.

평가요소8.1.1 물적자원 예산 및 시행

- 평가준거: 대학은 교육시설 및 기자재를 포함한 물적자원의 확보와 유지를 위한 예산 확보 및 배정 계획을 수립·시행하여야 하며, 물적자원 예산확보 및 배정계획은 교직원, 학생 등 사용자의 의견을 반영하고 있다.

평가결과: 충족

- 교육시설 및 기자재를 포함한 물적자원의 확보와 유지를 위한 예산을 확보하고 있으며, 배정 계획서를 보유하고 있음
 - 우리대학은 PHC-VISION2020 대학장기발전계획을 수립하고 있으며, 4대 전략과제 중 하나인 '첨단행정 인프라구축'이라는 스마트전략을 통해 교육시설 환경개선 및 체계적 시설관리를 실천하고 있음
 - 우리대학의 물적자원 예산편성 계획 및 집행은 재무회계규정에 의거, 절차에 따라 계획

- 물적자원 확보를 위한 재정투자 계획수립 시 교육환경개선위원회를 통한 계획수립을 시행함

분석결과

- 우리대학은 대학의 교육시설 및 기자재를 포함한 물적자원의 예산확보와 유지를 위한 예산 확보 및 배정 계획관련 규정을 보유하고 있으며, 규정에 따라 시행하고 있음
- 우리대학은 물적자원의 예산확보 및 배정계획 수립 시 교직원, 학생, 직원 등 사용자의 의견을 수렴하고 이를 반영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '8.1.1 물적자원 예산 및 시행' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소8.1.2 물적자원 계획 및 개선

- 평가준거: 대학은 물적자원 확보와 지원계획 및 시행에 대한 성과를 주기적으로 평가하여 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 물적자원 확보와 지원계획 및 시행에 대한 성과 평가 및 개선에 관한 규정과 위원회를 두고 있음

<물적자원 계획 및 시행에 대한 성과평가 관련 규정 및 위원회>

관련규정/위원회	내 용	주관부서
물적자원관리 규정	-물적자원 예산에 대한 성과평가 -물적자원 확보와 예산 집행의 개선	사무국 산학협력단
교육환경개선위원회 규정	-대학의 장기적인 발전을 위한 소요공간의 확정 및 건설계획에 관한 사항 -기타 중요한 시설의 설치 계획에 관한 사항 -기존 교육시설과 추가 건설 공간의 배정 및 이전에 관한 사항 -기타 대학 교육시설 이용 및 배정에 관한 전반적인 사항 -교육만족도 조사에 따른 개선 계획에 관한 사항	사무국
실험실습심의위원회 규정	-도입 기자재의 우선순위 결정 -기자재 및 물품 구매의 필요성 및 타당성 -구매의 규모 및 품목별 적합성 -실험·실습비 운영의 검토 -기자재 운용예산 -고장시 수리, 대체 등에 관한 사후관리 대책 -기자재의 규격, 성능 등의 적정성	산학협력단

- 우리대학은 물적자원 확보와 지원계획 및 시행에 대한 정기적 평가로 재학생을 대상으로 대학생활 만족도조사를 통하여 학생들의 교육환경과 복지환경 및 시설과 관련한 요구사항을 확인하였으며 개선에 반영하고 있음

분석결과

- 우리대학은 물적자원 확보와 지원계획 및 시행에 대한 성과 평가 및 개선에 관한 규정과 위원회를 두고 있으며, 규정에 따라 주기적으로 평가하고 개선하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘8.1.2 물적자원 계획 및 개선’ 평가요소는 충족으로 판단됨

세부기준8.3 실험실습 기자재 및 재료

- 대학은 교육목표 달성에 필요한 실험실습 교육운영을 위하여 질적·양적으로 충분한 실험실습기자재 및 재료를 확보하여 제공하며, 언제든지 활용 가능한 상태로 관리·유지·개선한다.

평가요소8.3.2 실험실습 기자재 및 재료의 관리

- 평가준거: 대학은 실험실습 기자재 및 재료를 교수·학습에 상시 활용 가능한 상태로 유지되도록 관리하고 지속적으로 개선하고 있다.

평가결과: 충족

- 우리대학은 효율적인 실험실습 기자재 및 재료의 관리·유지·개선을 위하여 물품관리규정, 실험실습실 안전관리규정을 보유하고 있으며, 위원회를 두어 관리·유지·개선에 관한 중요한 사항을 심의하고 있음
- 우리대학은 실험실습 기자재를 상시 활용 가능한 상태로 유지되도록 관리하고 지속적으로 개선한 실적이 있음
- 우리대학은 보다 효율적인 실험실습 기자재 관리를 위하여 2013학년도 기자재관리 전산프로그램을 도입하여 정확성 및 효율성을 증대시키고 있음
- 대학은 불용기자재를 폐기하기 위해서는 법인이사회의 승인을 요청한 후, 법인이사회에서는 불용기자재 폐기 승인을 얻어 처리
- 우리대학은 실험실습심의위원회 규정 제9조(실험기자재의 처분) 제2항 ‘위원회의 승인을 얻어 재활용·유휴·불용장비로 판정된 실습기자재는 포항대학교 물품관리규정에 의거 처분한다’에 의거해 불용기자재 처분 시 물품관리규정에 따라 처분함으로써 물품관리규정의 법인이사회의 승인조항 개정으로 같음하였음

분석결과

- 우리대학은 실험실습 기자재 및 재료의 상시 활용을 위하여 관리·유지·개선에 대한 규정이나 지침을 보유하고 있음
- 실험실습 기자재의 상시 활용이 가능하도록 지속적으로 관리하고 개선하고 있음
- 우리대학은 ‘8.3.2 실험실습 기자재 및 재료의 관리’ 평가요소는 충족으로 판단됨

IV. 평가결과 활용계획 및 개선방향

1

자체평가결과 활용방안

- 2016학년도 대학 자체평가는 전문대학 기관평가인증의 평가기준에 따라 도출된 성과관리지표를 도입하여 우리대학의 행정 시스템 및 교육환경의 객관적 평가가 진행되었음, 이를 통하여 도출된 자체평가 결과의 활용방안은
 1. 우리대학 중장기발전계획 「PHC-VISION2020」의 추진에 있어 점검 및 성과의 평가를 통해 대학 중장기발전계획의 수정 및 보완 자료로 활용
 2. 평가 결과 공유를 통한 구성원 전체의 의식 제고
 3. 기관평가인증 준비를 위한 기초자료 활용
 4. 성과관리시스템 구축 및 활용을 통한 효율적 자원배분과 구성원 Manpower 강화
 5. 평가결과 공시를 통한 대학 신뢰도 구축

중장기발전계획의
수정 보완자료로 활용

평가 결과 공유를
통한 구성원의
의식 제고

기관평가인증
준비를 위한
기초자료 활용

성과관리시스템
구축

평가결과 공시를
통한 대학신뢰도
구축

2

자체평가결과 및 개선방향

평가요소 1.2.2 특성화 및 발전계획

- 우리대학은 학과 및 부서별 발전계획을 수립하여 성과지표 체제를 구축하고 성과지표를 관리 및 운영하고 있으며, 계획서 내에 장단기 전략과제, 과제별 목표수준, 연차별 추진계획 및 연 단위 추진 일정 계획과 성과관리체계가 구축되어 있음
- 2013년부터 중장기발전전략을 매년 평가하여 차기년도 사업계획에 반영하고 있음
- 2014년 중장기 발전계획은 기획처에서 2013년의 기본전략을 유지하면서 예산 부분은 수정·보완되었음
- ‘1.2.2 특성화 및 발전계획의 평가’ 평가요소는 충족으로 판단되지만 적극적 개선노력이 필요함

평가요소 2.1.1 교육과정과 교육목표

- ‘교육과정 개발·운영지침’을 제정하여 대학의 사명과 교육목표에 부합하는 각 학과별 교육목표를 달성할 수 있는 교육과정을 수립하도록 하고 있음

- 대학의 중장기발전계획에 명기된 대학의 사명에 부합하고 교육목표를 달성할 수 있는 학과별 교육목표를 수립하고 있음
- 개발된 교육과정은 ‘교육과정심의위원회’의 심의를 거쳐 대학이 추구하는 인재상을 실현할 수 있도록 운영되고 있음
- 개발된 교육과정을 차년도에 학과 교육과정을 운영하는데 적용하도록 하고 있음
- 우리대학의 ‘2.1.1 교육과정과 교육목표’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.1.2 직업교육과정 개발 및 운영

- 산업체를 대상으로 하여 실시하는 설문조사, 학과별 특성에 맞는 자격증 취득 교과목 및 NCS, 산학협력 등을 통해 산업체의 요구를 반영하고 있음
- 강의평가와 교육만족도 조사, 등을 통해 학생들이 필요로 하는 직업교육과정을 수립하여 운영하고 있음
- 성공적인 직업교육을 위하여 교육과정심의위원회 구성 시 외부 인사를 포함시켜 산업체의 요구를 반영토록 하였으며 이를 통한 교육과정의 심의와 운영을 대학평위원회의 자문과 교무위원회와 총장의 승인을 받아 적절히 운영하고 있음
- 변화하는 산업사회에 대응할 수 있는 교육과정을 운영하기 위하여 학과별 교육과정을 주기적으로 평가하여 지속적으로 개선될 수 있도록 하고 있음
- 원활하게 교육과정을 평가하고 개선할 수 있도록 교육과정 개발 및 개선에 필요한 행·재정적 지원을 하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.1.2 직업교육과정 개발 및 운영’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.1.4 현장중심 전공교육

- ‘교육과정 개발·운영지침’에 계열별의 실습과목 편성비율을 규정하고 있음
- 학과별 교육과정을 개발할 때 학생이 달성해야할 교육목표를 제시하도록 하고 있음
- 강의계획서를 통해 교과목별 학습목표, 교육운영 및 평가방법 등은 교육목표에 맞게 유기적이고 통일성 있게 연계되어 운영되고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.1.4 현장중심 전공교육’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.2.2 직업기초 및 기초학습능력 향상 지원

- 직업기초능력 및 기초학습능력 향상을 위하여 다양한 정규프로그램 및 비정규프로그램을 운영하고 있으며, 이러한 프로그램은 창의인성교육센터 운영계획서를 바탕으로 체계적으로 지원되고 있음

- 다양한 직업기초 및 기초학습능력 향상프로그램 운영으로 학습동기를 부여하여 자발적인 참여를 유도하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.2.2 직업기초 및 기초학습능력 향상 지원’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.3.3 성적평가의 신뢰성

- 강좌별 학생의 성적분포는 인증기준인 50%이하를 충족하고 있어 학생의 성취도 평가에 대한 신뢰성을 확보하고 있으며, 학생의 성적평가에 대한 이의 제기 및 정정에 대한 처리는 학사내규에 근거한 정해진 절차에 따라 용이하고 공정하게 이루어지고 있으므로 기관평가의 기준을 충족하였다고 판단됨
- 개선권고 사항에 대한 지속적 관리와 제도마련이 개선되고 학과장 회의를 통한 공지 등 대학의 개선 노력 및 실적이 있음으로 우리대학의 ‘2.3.3 성적평가의 신뢰성’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.4.1 졸업생 취업

- 평가인증 충족기준인 55.6%를 상회하고 있음
- 3년간 취업률이 떨어지고 있으나 산학 협력단에서 취업률 향상을 위해 교수 취업처 발굴활동, 산업체 지원, 취업특강 및 캠프, 취업중점교수 역량강화 세미나 그리고 전담부서인 취·창업교육센터를 설치하고 강화를 위한 노력을 지원하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.4.1 졸업생 취업’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.4.2 교육만족도

- 대학은 재학생 설문조사 및 강의평가 등을 통하여 교육만족도 조사를 주기적으로 실시하고 있음
- 대학은 만족도 조사 방법 및 평가 내용의 객관적이고 합리적인 결과를 도출하기 위해 충분한 표본 추출을 하여 만족도 조사를 실시하고 있으며, 그 결과를 전 교직원 및 부서에 공지함으로써 교육만족도 제고를 위해 지속적으로 노력하고 있음 또한 이의 결과를 개선활동에 반영하여 연도별 계획에 따라 추진하고 있으며, 자체적으로 강의 평가를 실시하여 강의 개선에 활용하고 있는 등 만족도 제고를 위한 다양한 개선노력을 하고 있기에 기관평가에서 제시한 기준을 충족하고 있다고 판단함
- 그러므로 우리대학은 ‘2.4.2 교육만족도’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.4.3 신입생충원

- 평가인증 충족기준인 91%를 상회하고 있음
- 그러므로 우리대학의 ‘2.4.3 신입생 충원’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 2.4.4 재학생충원

- 재학생 충원을 향상을 위한 책임지도교수 학생상담, 학생상담센터의 지속적인 학생상담, 장학제도 확대, 복학통지 및 복학대상자에 대한 상담일지 작성, 재학생에 대한 만족도 조사를 통해 재학생의 요구에 대한 환류를 시행하려는 지속적인 노력을 보이고 있음.
- 2015학년도 입학정원을 감축하는 구조조정을 수행하였음
- 평가인증 충족기준인 82%를 상회하고 있음
- 그러므로 우리대학의 '2.4.4 재학생 충원' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 3.1.2 산학협력 성과와 개선

- 기관평가인증 충족기준인 3.8%를 상회함
- 우리대학은 산학협력 수익률 제고계획을 가지고 예산을 편성하고 적극적 지원을 하고 있으며, 지속적 개선을 하고자 노력하고 있음
- 우리대학의 '3.1.2 산학협력 성과와 개선' 평가요소는 충족으로 판단됨.

평가요소 3.2.1 취업지원체제

- 우리대학은 취업지원을 위해 전담인력을 배치하여 운영하고 있음
- 우리대학은 취업지원을 위해 충분한 재정적 지원을 하고 있음
- 취업지원 프로그램이 일정에 맞게 집행되고 있음
- 그러므로 우리대학은 '3.2.1 취업지원체제' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 3.2.2 취업지원 프로그램의 계획과 평가

- 우리대학은 산업변화 및 학생요구 사항을 조사하여 연간 취업지원 계획 수립에 반영하고 있음
- 우리대학은 연간 취업지원 계획의 운영결과를 주기적 평가하고, 평가결과를 연간 사업계획에 반영하고 있음
- 취업지원 계획을 수립하고, 이에 따르는 예산을 편성하여 취업지원 활동을 하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '3.2.2 취업지원 프로그램의 계획과 평가' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 3.3.2 현장실습교육 프로그램 평가 및 개선

- 우리대학은 현장실습 교육운영 성과에 대하여 평가하고 이를 교육개선에 활용하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '3.3.2 현장실습교육 프로그램 평가 및 개선' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 4.1.1 학생지원 조직 운영

- 우리대학은 전문성이 필요한 학생서비스에 자질과 경험을 갖춘 인력을 배치하고 지속적인 연수를 통해 전문성을 유지하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.1.1 학생지원 조직 운영' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 4.1.2 학생지원 서비스 계획 및 평가

- 우리대학은 학생의 요구를 반영한 학생 서비스 지원계획을 수립하여 운영하고 있으며 주기적으로 평가하여 그 결과를 서비스 개선에 활용하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.1.2 학생지원 서비스 계획 및 평가' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 4.2.3 언론활동의 보장

- 우리대학은 대학언론규정 운영규정에 의하여 학생의 언론활동을 보장하고, 행·재정적으로 적절한 지원을 하고 있으며, 매년 언론활동 지원에 대하여 평가하고 개선하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.2.3 언론활동의 보장' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 4.3.1 학생상담

- 우리대학은 학과 및 대학전체 차원에서 학습 및 진로설계, 심리상담 활동을 통해 학생의 안정된 대학 생활을 하도록 지원하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '4.3.1 학생상담' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 5.1.2 교원의 확보

- 기관평가인증 충족요건인 50% 이상을 유지하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.1.2 교원의 확보' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 5.1.3 교원평가

- 교원 종합평가 규정 등의 교원평가 규정을 보유하고 있으며, 이를 준수하여 시행되고 있음
- 교원 평가 시 직업교육 관련 활동(실습지도, 취업지도, 기술개발, 산학협력)이 반영되고 있음
- 교원평가 관련 규정을 준수하여 교원평가를 시행하고 있으며, 교원 평가 시 직업교육 관련 활동을 평가에 반영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.1.3 교원 평가' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 5.2.1 교원 역량 개발 정책

- 우리대학은 16주 이상의 연구년, 산업체 연수에 대하여 교원 연구년에 관한 규정과 교직원 해외연수 및 출장에 관한 규정을 보유
- 또한 교원들의 전공교육, 직업교육 관련 다양한 단기연수프로그램을 운영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.2.1 교원 역량 개발 정책' 평가요소는 충족으로 판단되지만 적극적인 안내문 공지 후 해당 항목에 충족을 위해 교원연구년을 권장해야 할 필요가 있음

평가요소 5.3.1 교육활동

- 기관평가 충족요건인 평균시수 12.8 이하로 유지되고 있음
- 학사내규에 의해 전임교원과 보직교원 등의 주당 책임시수를 규정하고 있음
- 또한 강의계획서(또는 실험실습지시서)를 체계적으로 관리하고 있으며, 홈페이지를 통해 공개하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '5.3.1 교육활동' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 6.1.1 전담인력의 전문성

- 대학의 도서관은 대학 구성원에게 원활한 서비스를 제공하기 위해 준사서 자격 이상을 갖춘 전문 인력을 확보하여 활동하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '6.1.1 전담인력의 전문성' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 6.1.2 도서관과 정보차원에 대한 재정지원

- 우리도서관은 도서관의 폭넓은 장서확충 외에도 관리, 도서관 환경개선, 도서관 이용자서비스 및 행사 등을 계획하고 시스템도입을 위해 충분한 예산을 확보하고 투자하였음
- 또한 우리대학은 학생 1인당 자료구입비로 기관평가인증 기준인 25,700원을 충족하였음
- 그러므로 우리대학은 '6.1.2 도서관과 정보차원에 대한 재정지원' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 6.2.1 도서관과 정보차원 서비스 계획 및 운영

- 우리대학 도서관 및 정보기술원에서는 안정된 운영과 서비스를 지원하기 위한 연차별 사업계획을 수립·운영하고 있음
- 도서구입예산, 비품구입 및 개선, 도서관 환경개선, 도서관 행사 등 항목별로 세분화하여 구체적인 연차별 사업계획을 수립, 운영하고 있음
- 대학자체 설문조사를 기획홍보처에서 실시하였고 분석결과에 따라 계획 및 실행이 필요함

- 차세대 통합정보시스템 구축에 따른 학생서비스의 질적 향상을 기대하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘6.2.1 도서관과 정보자원 서비스 계획 및 운영’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 6.2.2 도서관과 정보차원 서비스 평가 및 개선

- 우리대학 도서관 및 정보기술팀에서는 서비스의 평가 및 개선에 관한 운영 규정을 갖추고 있으며, 이 규정에 의거하여 평가를 시행하고 있음
- 우리대학 도서관 및 정보기술팀에서는 서비스의 평가결과 분석을 바탕으로 지속적으로 서비스를 개선하고 있음
- 2014년 정보기술원으로 변경 후 운영위원회 및 운영관리규정을 신설하였음
- 그러므로 우리대학은 ‘6.2.2 도서관과 정보자원 서비스 평가 및 개선’ 평가 요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.1.1 대학의 조직과 운영

- 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 필요한 조직을 정관 및 학칙, 직제규정에 명시하여 구성하고 있음
- 각 부서별로 업무분장규정과 위임전결규정에 따라 대학 구성원들의 업무에 대한 권한과 책임범위, 역할분담 등을 명확히 제시하고 준수함
- 대학운영은 제 규정에 명시된 절차와 기준에 따라 운영되고 있음
- 그러므로 ‘7.1.1 대학의 조직과 운영’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.1.2 리더십

- 총장은 중장기발전계획 수립을 통하여 도출된 대학의 비전을 ‘지역사회와 함께하는 특성화 대학’으로 제시
- 총장은 학과별 간담회, 부서장 및 실무자회의, 학과장회의, 심층면접, 설문조사 등 다양한 의견수렴 절차를 거쳐 비전을 대학 구성원들과 공유하고 있음
- 총장은 특성화교육, 교육환경개선, 대학인지도 제고, 교직원의 동기부여 및 역량 강화 등 제시된 비전을 달성하기 위해 노력하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘7.1.2 리더십’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.1.3 대학의 의사결정과정

- 우리대학의 의사결정과정은 구성원들의 의견을 수렴, 반영하여 합리적이고 민주적인 절차에 의해 진행되며 다양한 의견을 반영하고 있음

- 그러므로 우리대학은 ‘7.1.3 대학의 의사결정과정’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.2.2 인사제도의 합리성

- 우리대학은 직원의 채용, 업무분장, 인사평가 및 보상 등 직원인사에 관한 규정을 마련하고 있고 실제 준수하고 있음
- 최근 2년간 직원인사 관련규정을 주기적으로 검토하여 개선하고 있음
- 직원에 대한 업무편람 또는 인수인계 교육을 개선하여 철저히 시행하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘7.2.2 직원인사제도의 합리성’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.3.2 예산계획의 합리성

- 우리대학은 재원의 효율적 운영을 위한 3년 이상의 장·단기 재정운영계획을 수립 운영하고 있음
- 대학의 사명과 교육목표를 달성하기 위해 대학 중장기발전계획을 수립하였으며, 재정 운영계획 수립 시 중장기발전계획이 실현될 수 있도록 발전전략 및 실천과제에 필요한 예산을 반영하고 있으며 재정 운영계획에 따라 효율적으로 운영하고 있음
- 예산편성 시 학교발전계획서 및 부서발전계획에 의거하여 예산편성을 실행하였고 해당연도의 대학교육목표가 예산편성에 충분히 반영되었음
- 그러므로 우리대학은 ‘7.3.2 예산계획의 합리성’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.4.1 교육비의 환원

- 우리대학은 재정 운영 시 개선된 산출기준에 의해 교육비 환원율이 요구수준을 충족하고 있으며 지속적인 예산의 증액을 통해 교육비 환원을 제고를 위해 노력함
- 그러므로 우리대학은 ‘7.4.1 교육비의 환원’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.4.2 장학금

- 우리대학은 자금계산서 기준 등록금 수입 대비 장학금 비율이 평가인증 필수평가요소의 정량적 요구수준인 10.0% 이상을 유지하고 있음
- 그러므로 우리대학은 ‘7.4.2 장학금’ 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 7.4.4 재정운영의 평가 및 개선

- 우리대학은 대학평의원회, 법인 이사회를 통해 재정운영의 합리성과 효과성을 지속적으로 평가하였으며, 그 평가결과 및 개선사항을 반영함

- 특히 대학은 정관에 의거 공인회계사가 포함된 법인감사를 실시하여 재정운영의 투명성을 확보하고 있음
- 예산의 집행에 대한 지속적인 검토 및 평가가 담당부서나 해당위원회에서 실행되고 있음
- 그러므로 우리대학은 '7.4.4 재정운영의 평가 및 개선' 평가요소는 충족으로 판단

평가요소 8.1.1 물적자원 예산 및 시행

- 우리대학은 대학의 교육시설 및 기자재를 포함한 물적자원의 예산확보와 유지를 위한 예산 확보 및 배정 계획관련 규정을 보유하고 있으며, 규정에 따라 시행하고 있음
- 우리대학은 물적 자원의 예산확보 및 배정계획 수립 시 교직원, 학생, 직원 등 사용자의 의견을 수렴하고 이를 반영하고 있음
- 그러므로 우리대학은 '8.1.1 물적 자원 예산 및 시행' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 8.1.2 물적자원 계획 및 개선

- 우리대학은 물적 자원 확보와 지원 계획 및 시행에 대한 성과 평가 및 개선에 관한 규정과 위원회를 두고 있으며, 규정에 따라 주기적으로 평가하고 개선하고 있음
- 우리대학은 '8.1.2 물적 자원 계획 및 개선' 평가요소는 충족으로 판단됨

평가요소 8.3.2 실험실습 기자재 및 재료

- 우리대학은 실험실습 기자재 및 재료의 상시 활용을 위하여 관리·유지·개선에 대한 규정이나 지침을 보유하고 있음
- 실험실습 기자재의 상시 활용이 가능하도록 지속적으로 관리하고 개선하고 있음
- 우리대학은 '8.3.2 실험실습 기자재 및 재료의 관리' 평가요소는 충족으로 판단됨