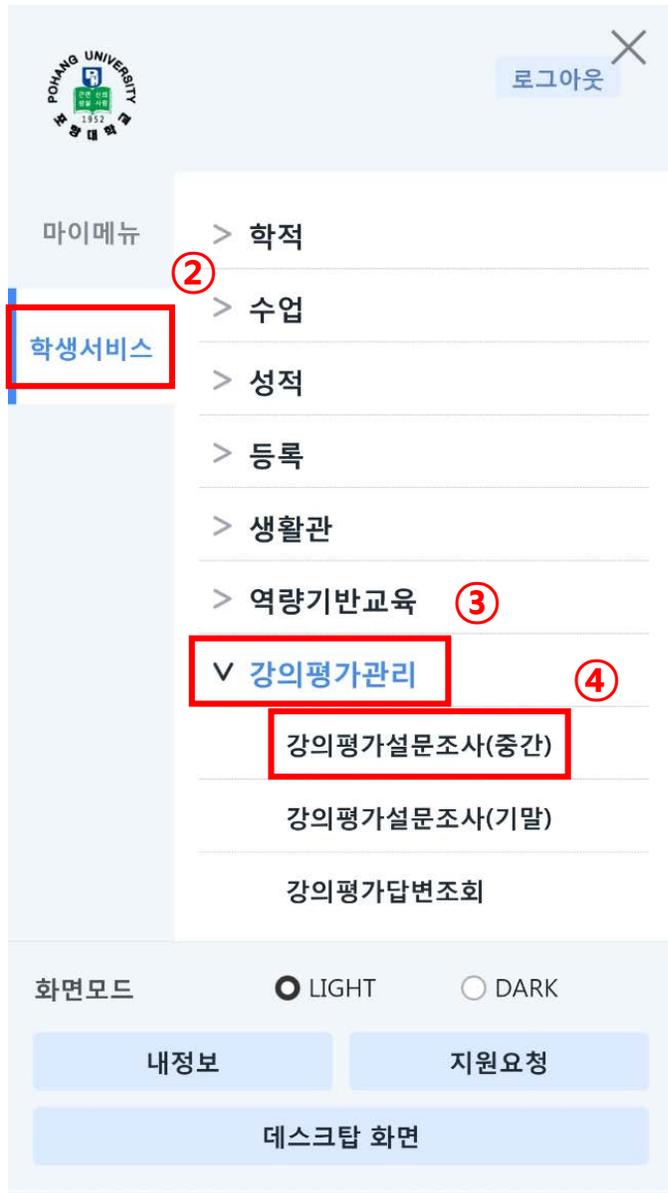


1. 통합정보시스템 로그인 후,
화면 오른쪽 상단 ①번(☰)클릭



2. 통합정보시스템 로그인 후,
3. ②의 학생서비스 클릭 ▶ ③의 강의평가관리 클릭
▶ ④의 강의평가설문조사(중간) 클릭
4. '년도', '학기' 확인
5. 수강과목 클릭(과목별로 각각 강의평가를 해야함)
6. 강의평가 항목별 입력
7. 저장버튼 클릭
8. 강의평가 완료